



DIYARBAKIR
BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

BAŞIM GOZUM
Üstüne

PERFORMANS PROGRAMI

2022



Birleşmiş Milletler
Eğitim, Bilim ve
Kültür Kurumu



Diyarbakir Kalesi ve
Hevsel Bahçeleri Kültürel Peyzajı
2015 Yılında Dünya Miras
Listesine Kaydedilmiştir

KENTLEŞME 01

ÇEVRE
YÖNETİMİ 02

ULAŞIM
ERİŞİM 03

KÜLTÜREL VE
SOSYAL YAŞAM 04

KENT
EKONOMİSİ 05

KURUMSAL
GELİŞİM 06

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	3
1. GENEL BİLGİLER	4
1) Yetki, Görev ve Sorumluluklar	4
2) Teşkilat Yapısı	7
3) Fiziksel Kaynaklar	8
2. PERFORMANS BİLGİLERİ	14
1) Temel Politika ve Öncelikler	14
2) Amaç ve Hedefler	15
3) Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler	17
4) İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı	47
MECLİS KARARI	56

SUNUŞ

Değerli Hemşehrilerim;

Katılımcı belediyeçilik anlayışı ile hizmet verdiğimiz vatandaşlarımızın ve şehrimizi güzelleştirmek için beraber çaba sarf ettiğimiz paydaşlarımızın görüşleri doğrultusunda çıktığımız yolda emin adımlarla ilerlemeye devam ediyoruz.

Diyarbakır'ımızı bölgenin ve ülkemizin marka şehirleri arasına almak için hazırladığımız 2020-2024 Stratejik Planımız çerçevesinde, 2022 Mali Yılı Performans Programımız hesap verme sorumluluğu ve saydamlık ilkeleri kapsamında hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılmıştır.

On iki bin yıl önceye dayanan köklü tarihe sahip şehrimizin sayısız eserlerinin ön plana çıkarılarak turizm potansiyelinin artırılması, afetlere hazırlık ve afet öncesi çalışmalar, planlı şehirleşme ve kent estetiği, akıllı şehir projeleri, çevreye duyarlı projeler ile yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik altyapı ve üstyapı çalışmaları, ekonomik faaliyetleri destekleyici tarım çalışmaları, sağlık, spor faaliyetleri ile turistik ve kültürel yapıyı koruyup, sosyal belediyeçilik anlayışı kapsamında projeler üretmeye devam ediyoruz.

Kamu kaynaklarının etkin ve verimli bir şekilde kullanılması amacıyla, şehrimizi daha ileriye taşımak için yaptığımız planlamalar kapsamında başarıyla uygulanacağına inandığımız Performans Programımızın hazırlanmasında emeği geçen tüm mesai arkadaşlarımıza teşekkür eder, şehrimize hayırlı olmasını dilerim.

Münir KARALOĞLU
Diyarbakir Valisi
Büyükşehir Belediye Başkan V.

I. GENEL BİLGİLER

I. A Yetki, Görev ve Sorumluluklar

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu

Belediyeleri'nin görev ve yetkileri ile ilgili mevzuat, yerel yönetim reformları çerçevesinde 2004 yılından itibaren yeniden düzenlenmiştir ve yerini 10.07.2004 tarihinde kabul edilen 12.11.2012 tarihinde güncellenen 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanun'una bırakmıştır. Bu yeni düzenlemeyle Büyükşehir Belediyelerinin faaliyet alanı genişlemiş, yetki ve görevleri artmış, organizasyon yapısında ve hizmet ilişkilerinde önemli yenilikler gerçekleştirilmiştir.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu

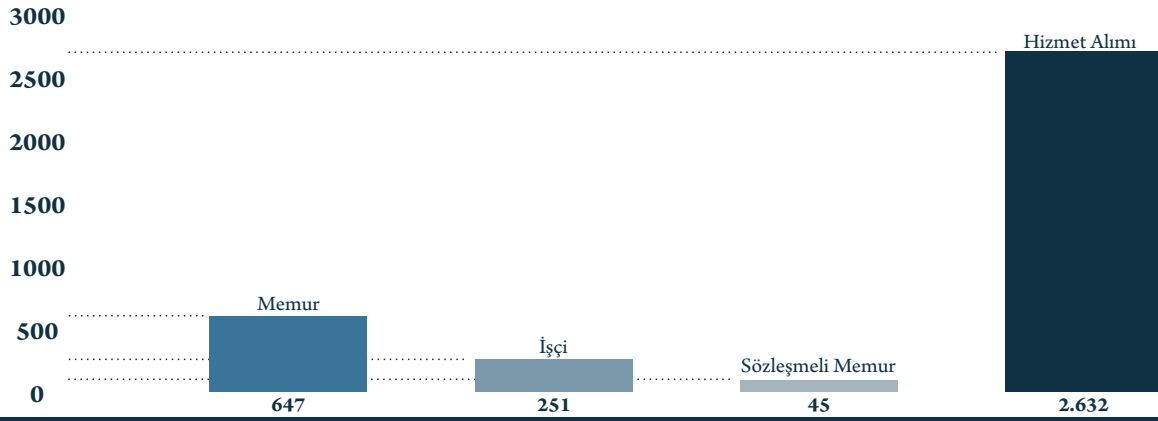
Büyükşehir ve ilçe belediyelerinin görev ve sorumlulukları ;

- a)** İlçe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik planını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.
- b)** Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar plânını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulamasını denetlemek; nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan ilçe belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmak veya yaptırmak.
- c)** Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.
- d)** Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.
- e)** Belediye Kanununun 69 ve 73 üncü maddelerindeki yetkileri kullanmak.
- f)** Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tariflerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.
- g)** Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım onarımı ile bu yolların temizliği ve karla mücadele çalışmalarını yürütmek; kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.
- h)** Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak.
- i)** Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; inşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; büyükşehir katı atık yönetim plânını yapmak, yaptırmak; katı atıkların ve kaynakta toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletletmek; sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletletmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.

- j)** Gıda ile ilgili olanlar dahil birinci sınıf gayrisihhî müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.
- k)** Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.
- l)** Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettiirmek veya ruhsat vermek.
- m)** Büyükşehirin bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane müze, spor, dinlenme, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettiirmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine nakdi yardım yapmak, malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara, teknik yönetici antrenör ve öğrencilere belediye meclis kararıyla ödül vermek.
- n)** Gerektiğinde mabetler ile sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.
- o)** Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, koruması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.
- p)** Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettiirmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek. Büyükşehir içindeki toplu taşıma hatlarıyla ilgili olarak; şehir merkezine olan uzaklık, nüfus ve hattı kullanan sayısı kriterleri esas alınarak tespit edilecek hatlarla ilgili toplu taşıma hizmetlerinin işlettilmesine karar vermek.
- r)** Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.
- s)** Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettiirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.
- t)** Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahalarını yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettiirmek, imar planında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- u)** İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.
- v)** Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettiirmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksekokullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.
- y)** Merkezi ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettiirmek.
- z)** Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkım konusunda ilçe belediyelerinin talepleri halinde her türlü desteği sağlamak. Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (c) bendinde belirtilen yetkilerini, imar plânlarına uygun olarak kullanmak ve ilgili belediyeye bildirmek zorundadır. Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (ı), (s), (t) bentlerindeki görevleri ile temizlik hizmetleri ve adres ve numaralandırmaya ilişkin görevlerini belediye meclisi kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler. Büyükşehir belediyeleri, birinci fıkranın (p) bendinin ikinci cümlesinde yer alan kriterler esas alınarak büyükşehir belediye meclisi kararıyla belirlenen yerlerdeki toplu taşıma hatlarının işletmesinin o bölgede kurulu taşıma birlik veya kooperatiflerinden temin edilmesine karar verebilir. Bu durumda ihaleye katılacaklarda ve kullanılacak taşıma araçlarında aranacak şartlar belediyelerce belirlenir. Taşıma birlik veya kooperatiflerine, belediye bütçelerinden toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlanacaklara ilişkin gelir desteği ödemeleri yapılabilir.

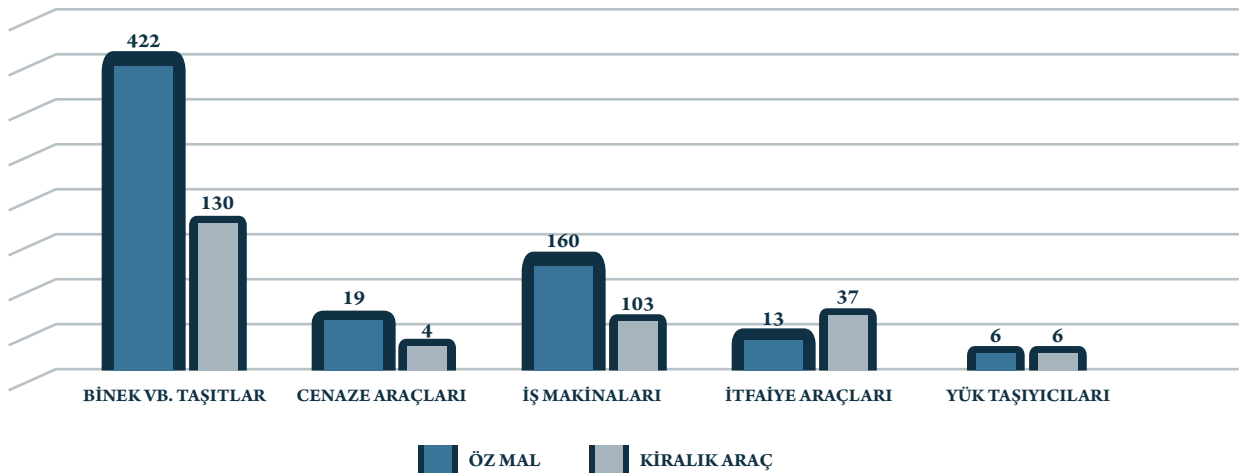
Personel Verileri

İSTİHDAM TÜRÜNE GÖRE KADRO DAĞILIMI	
Memur	647
İşçi	251
Sözleşmeli Memur	45
Hizmet Alımı	2.632
TOPLAM	3.575



Taahhüt Envanteri / T2 Cetveli

S.N.	ARAÇ TÜRÜ	ÖZ MAL	KİRALIK ARAÇ	TOPLAM
1	Binek V.b Taahhütler	422	130	552
2	İş Makinaları	160	103	263
3	Yük Taahhütçüleri	6	6	12
4	İtfaiye Araçları	13	37	50
5	Cenaze Araçları	19	4	23
TOPLAM		620	280	900



FİZİKSEL KAYNAKLAR

Diyarbakır Büyükşehir Belediyesinin faaliyetlerinin çeşitliliğinden dolayı geniş bir alanda hizmet yürütme ihtiyacı ortaya çıkmaktadır. Hizmet üretimi ve sunumunda halka en yakın yerde olma gerekliliğiyle, Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı, Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı, Ulaşım Dairesi Başkanlığı, Zabıta Dairesi Başkanlığı ve Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlıklarının birçok hizmet birimleri ana hizmet binası dışında faaliyetlerini yürütmektedir.

Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi olarak hizmet sunumunda kullanılmak üzere 112 farklı mekanda çalışmalar yürütülmektedir. 330.483 m² kapalı, 2.408.629 m² açık alandan oluşan “Fiziksel Kaynaklarımız” aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

SIRA	YAPILADI	İLÇE	KAPALI ALAN m ²	AÇIK ALAN m ²
1	109 Sosyal Konutlar (Her biri 90 m ²)	Bağlar	90	
2	17 Büfe (Her biri 9 m ²)	Bağlar	9	
3	Basketbol, Voleybol Sahası	Bağlar		1.680
4	Çamaşır Evi	Bağlar	320	500
5	Din Kültür Merkezi	Bağlar	1.750	375
6	Dolum Tesisleri	Bağlar		5.000
7	Engelsiz Yaşam Parkı	Bağlar		1.816
8	Futbol Sahası	Bağlar		5.625
9	İtfaiye Binası	Bağlar	300	3.400
10	Kardeşlik Parkı	Bağlar	445	37.826
11	Kardeşlik Parkı Kafeterya	Bağlar	234	
12	Koşuyolu Kafeterya	Bağlar	200	1.100
13	Koşuyolu Parkı Çocuk Yaşam Merkezi	Bağlar	650	2.500
14	Kreş (Bağcılar)	Bağlar	1.839	700
15	Kültür Evi	Bağlar	1.343	470
16	Makina İkmal Kampüsü	Bağlar	5.485	20.000
17	Mezarlık Müdürlüğü	Bağlar	300	160.000
18	Yeni Köy Su Dolum Tesisi	Bağlar	700	15.000
19	Zabıta Amirliği	Bağlar	200	4.500
20	Bismil İlçe Otogarı	Bismil	3.200	19.300
21	Koordinasyon Merkezi	Bismil	1.265	2.037
22	Çüngüş Koordinasyon Merkezi	Çüngüş	1.190	350
23	Çocuk Yaz Kampı	Elazığ - Gezin		18.550
24	Konkasör Şantiyesi	Ergani	250	22.170
25	Katı Atık Sahası	Karacadağ		120.000
26	15 Temmuz Şehitler Parkı	Kayapınar		68.393
27	4 Büfe (Her biri 9 m ²)	Kayapınar	9	
28	Ahmet Arif Parkı (1. Etap)	Kayapınar		8.500
29	Aktif Yaşam Merkezi	Kayapınar	1.012	
30	Basketbol, Voleybol Sahası	Kayapınar	240	1.680
31	Batı İlçe Otogarı	Kayapınar	1.564	31.436
32	Eğitim Konaklama Servisi	Kayapınar	5.660	28.900
33	Futbol Sahası (2 Adet)	Kayapınar	2.250	1.125
34	İtfaiye Binası	Kayapınar	1.620	6.500
35	Kent Meydanı	Kayapınar	1.160	66.698
36	Kırsal Terminal	Kayapınar	1.553	31.500
37	Spor Salonu	Kayapınar	2.357	2.553
38	Şehirlerarası Terminal (DİŞTİ)	Kayapınar	14.500	53.097
39	Tema Park	Kayapınar	644	34.864
40	Tenis Kortu (2 Adet)	Kayapınar	4.435	2.217
41	Yeşil Kuşak	Kayapınar	4.435	79.850

42	15 Temmuz Şehitler Parkı İçi Kafeterya	Kayapınar	1.130	1.465
43	177 Araçlık Otopark	Kayapınar		2.900
44	81 Araçlık Otopark	Kayapınar		2.500
45	87 Araçlık Otopark	Kayapınar		2.600
46	Doğal Organik Ürünler Pazarı (24 Dükkan)	Kayapınar	324	
47	Kent Meydanı Kafeterya	Kayapınar	380	443
48	Luna Park ve Sosyal Donatı Alanı	Kayapınar	64.000	30.735
49	Günlük Kesim Evi	Kulp	314	925
50	Kulp İlçe Terminali	Kulp	1.000	594
51	Oyuklu Taziye Evi	Lice	772	7.730
52	125 Adet Muhtelif Yerlerde Baz İstasyonu (Her Biri 10 m ² 'lik)	Muhtelif İlçeler	10	
53	9 Adet Atm Yeri (Her Biri 9 m ² 'lik)	Muhtelif İlçeler	9	
54	Günlük Kesim Evi	Silvan	234	2.179
55	10 Temmuz Parkı (MardinKapı)	Sur	141	40.000
56	12 Dükkan (Kazancılar Çarşısı Her Biri 12 m ² 'lik)	Sur	12	
57	5 Büfe (Her Biri 9 m ² 'lik)	Sur	9	
58	Anzele Parkı	Sur		3.215
59	Basketbol ve Voleybol Sahası	Sur		420
60	Canlı Hayvan Borsası	Sur	19.900	124.000
61	Cemil Paşa Konağı (Kent Müzesi)	Sur	1000	1.600
62	Çamaşır Evi	Sur	320	100
63	Dicle Vadisi Kırklar Tepesi Kafeterya	Sur	240	280
64	Eski Belediye Hizmet Binası	Sur	1500	
65	Fiskaya Şelalesi	Sur		7.115
66	Hz. Süleyman Parkı	Sur		30.000
67	Kapalı Futbol Sahası	Sur	1.245	
68	Turizm Binası	Sur	40	60
69	17 İş Yeri Selahattin Eyyubi Yer Altı Çarşısı (Her Biri 30 m ²)	Yenişehir	30	
70	29 Dükkan (Sakataçılar Çarşısı Her Biri 15 m ²)	Yenişehir	15	
71	320 Araçlık Kapalı Otopark (Ofis Yeraltı)	Yenişehir	4.955	
72	720 Araçlık 3 Katlı Otopark	Yenişehir	23.000	2.000
73	74 Büfe (Her Biri 9 m ² 'lik)	Yenişehir	9	
74	Ahmet Arif Parkı (2. Etap)	Yenişehir		11.500
75	Amfi Tiyatro	Yenişehir	750	
76	Anıt Park	Yenişehir	650	24.000
77	Anıt Park İçerisindeki Kafeterya	Yenişehir	200	800
78	Asfalt Plent Şantiyesi	Yenişehir	395	71.750
79	Bariş Ormanı	Yenişehir		600.000
80	Basketbol ve Voleybol Sahası	Yenişehir		420
81	Ben-u Sen Kreş	Yenişehir	140	
82	Bilgi Evi	Yenişehir	1.496	3.500
83	Büyükşehir Belediyesi Ana Hizmet Binası	Yenişehir	16.661	7.064
84	Çamaşır Evi	Yenişehir	450	2.000
85	Deve Geçidi Piknik Alanı	Yenişehir	1.407	184.593
86	Diyarkart Ana Satış Bürosu	Yenişehir	748	
87	Fidanlıklar	Yenişehir		27.000
88	Fiskaya Parkı ve Cafe Alanı	Yenişehir	770	15.000
89	Futbol Sahası	Yenişehir		1.125
90	Güneş Evi	Yenişehir	90	
91	Hayvan Bakım Evi	Yenişehir	700	16.300
92	Hevsel Sosyal Tesisleri	Yenişehir	485	39.920
93	İlçe Otogarı	Yenişehir	3.168	20.400

94	İtfaiye Binası (Merkez)	Yenişehir	1.040	2.700
95	Katı Atık Aktarma İstasyonu	Yenişehir		5.500
96	Katlı Otopark (Hizmet Binası)	Yenişehir	4.956	
97	Kent Konseyi Binası	Yenişehir	250	
98	Kreş (450 Evler)	Yenişehir	1.291	2.000
99	Kültür Kongre Merkezi	Yenişehir	23.266	8.136
100	Kütüphane	Yenişehir	1.740	
101	Mezarlık Hizmet Binası	Yenişehir	400	110.000
102	Misafirhane	Yenişehir	8.157	
103	Nikah Salonu	Yenişehir	600	
104	Resepsiyon Salonu	Yenişehir	540	
105	Sağlık Merkezi Binası	Yenişehir	1640	7.200
106	Sanat Galerisi	Yenişehir	630	
107	Spor Tesisi	Yenişehir	510	16.500
108	STGM ve Kent Gönüllüleri Binası	Yenişehir	250	
109	Sümerpark Kampüsü	Yenişehir	80.000	100.000
110	Şemse Allak Parkı	Yenişehir		5.148
111	Turizm Binası	Yenişehir	10	
112	Yas Evi	Yenişehir	330	5.000
TOPLAM (m ²)			330.483	2.408.629

TEKNOLOJİ ve BİLİŞİM ENVANTERİ

Diyarbakir Büyükşehir Belediyesinin bilişim alanında temel politikası çalışanların ve hizmet alan kentlilerin teknoloji kullanımlarını erişilebilir düzeyde arttırmak, zaman kaybına ve evrak karmaşasına son vermek amacıyla, bilgi güvenliği ve bilgi paylaşımını düzenli olarak sağlayan ve mevcut kullanılan e-sistemlerin değişen ve gelişen teknolojik alt yapıya uygun halde ilerletmektedir.

Yerel Ağ : Diyarbakir Büyükşehir Belediyesi ana hizmet binası içinde yerel ağ omurgasını yıldız topolojide, birebir yedekli fiber optik kablolar oluşturmaktadır. Fiber optik kablolar, yönetilebilir Layer 3 switchlere bağlı ve switchlerden kullanıcılara ise Cat 6 tipi kablolar ile güvenli erişim sağlanmaktadır. Dış birimler Fiber Optik Kablo ve Radyolink (Noktadan Noktaya) üzerinden networka erişmektedir. Böylece kullanıcılar aynı networkta iletişim sağlamaktadır.

İnternet Erişimi : Diyarbakir Büyükşehir Belediyesi ana hizmet binası içinden dışarıya erişim Ethernet (150 Mbps) ile sağlanmaktadır. Aynı hat üzerinden toplam 13 Web Sitesi, 2 Mail Sunucusu, 1 Araç Takip Sunucusu, 2 E-Belediye Sunucusu ile toplam 38 web sitesi ve sunucu tabanlı uygulamalarla hizmet vermektedir. Bunun yanında bazı dış birimlerin de Ethernet erişimi mevcuttur. Kalan diğer dış birimler ADLS ile internete erişmektedir.

Sistem Durumu : Tüm bilgisayarlar Active Directory domain yapısı ile yönetilmekte olup ana binada her katta 2 VLAN kullanılmakta, sistem parkında 4 VLAN, teknik serviste 1 VLAN kablolu ağlarda 1 VLAN ana hizmet binası ve dış birimler dahil olmak üzere 28 VLAN kullanılmaktadır.

Sunucu Durumu : 28 çevrimiçi 17 çevrimdışı sanal sunucu (Cloud-Bulut Bilişim), 2 fiziksel sunucu olmak üzere 28 aktif 17 bekleyen sunucu ile hizmet verilmektedir.

İp Santral : Diyarbakir Büyükşehir Belediye ana hizmet binası ve dış birimleri İP Santral sistemine geçilmiştir. Santral sistemi yedekli 2 sanal sunucu üzerinde çalışmaktadır.

DONANIMSAL ENVANTER

S.No	Malzeme Türü	Malzeme Açıklaması	Miktar
1	Bilgisayar	Masaüstü Bilgisayar	1.064
2	Laptop	Dizüstü Bilgisayar	162
3	Bilgisayar	Tablet Bilgisayar	53
4	Yazıcı	Yazıcılar	417
5	Masaüstü	Tarayıcılar	32
6	Fotokopi	Fotokopi Cihazları	31
7	Projeksiyon	Görüntü Cihazları	102
8	Lcd-Led Tv	Görüntü Cihazları	190
9	Telefon	Cep Telefonu	72
10	İp Telefon	İp Telefon	816

HARİCİ SİSTEMLER

1	Bilgisayar Web Sistemi
2	Diyar Masa / Alo 153 Formu (Halkla İlişkiler Web Uygulaması)
3	Ziyaretçi Takip Sistemi
4	Mezarlık Bilgi Sistemi
5	Kurumsal Kazı Plan Uygulaması
6	Kurumsal Rapor Uygulaması
7	E-Belediye Borç Sorgulama Sistemi
8	Diyar Masa Web Sistemi
9	Kütüphane Bilgi Yazılım Sistemi
10	Muhtar Bilgi Sistemi
11	Entegre Servisler (CBS, Mernis, Takbis vb)
12	EBYS (İçişleri Bakanlığı Uygulaması)
13	Araç Hak Mahrumiyeti (İçişleri Bakanlığı Uygulaması)
14	EKYS Uygulamaları (Hizmet Özlük, Hayvan İhbar, Zabıta Denetim)

OTOMASYON SİSTEMİNDEKİ AKTİF MODÜLLER

1	Bütçe ve Muhasebe
2	Gelirler
3	Personel Maaş ve Özlük
4	Taşınır Mallar
5	Taşınmaz Mallar
6	Strateji Modülü
7	Yazı İşleri
8	Sağlık Hizmetleri
9	Zabıta
10	Sosyal Hizmetler
11	Çözüm Masası
12	İtfaiye
13	Ulaşım
14	Evlendirme Modülü
15	Satınalma Modülü
16	Makina İkmal Bakım Onarım
17	AYKOME
18	Yönetim Sorgulama Paneli

PERFORMANS PROGRAMI HAZIRLIK SÜRECİ VE METODOLOJİSİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu idarelerinin; orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren stratejik plan hazırlamaları ve bütçelerin stratejik planlarda yer alan misyon, vizyon, amaç ve hedeflere uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlaması öngörülmüştür. Diyarbakir Büyükşehir Belediyesi, "5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu" nun temeli olan; kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımının yanı sıra, mali saydamlık ve hesap verilebilirğin sağlanması amacıyla, mevzuata uygun olarak yıllık Performans Programı hazırlamaktadır. Stratejik plan ve bütçe ilişkisi "Performans Programları" aracılığı ile sağlanmaktadır.

Bütçe hazırlık süreci ile birlikte yürütülen performans programları, idare bütçelerinin stratejik planlarda belirlenmiş amaç ve hedefler doğrultusunda hazırlanmasına temel teşkil etmektedir.

2022 yılı Performans Programımızın temel referans kaynağı, Diyarbakir Büyükşehir Belediyesinin 5 yıllık çalışma planını oluşturan 2020-2024 Stratejik Planıdır.

Stratejik Planımızda yer alan; Stratejik alanlar, Misyon, Vizyon ve Temel Değerlerimiz ve bunların doğrultusunda belirlenen Amaç ve Hedefler ile gösterge ve faaliyet grupları 2022 Performans Programımız içerisinde yer almıştır. 2022 Performans Programı hazırlık çalışmalarımız başkanlık makamınca tüm birimlerimize yapılan E-58823051-602.08.01-34767 sayılı ve 06.10.2021 tarihli Performans Programı Çağrısı yazısı ile başlamıştır. Birimlerimizde Performans Programı hazırlık çalışmalarını Stratejik Plan çalışma grupları üyeleri aracılığıyla, resmi yazı, elektronik ortam veri paylaşımları, mail ve doküman hazırlama yöntemleri ile oluşturulmaya başlanmıştır. Pandemi nedeni ile toplantı ve yüz yüze görüşmelere sınırlı sayıda yer verilmiştir, bilgi ve belge paylaşımları ile hazırlık Rehberindeki süreç çerçevesinde Bütçe, Yatırım Programı ve Performans Programı hazırlıklarını yapmaları sağlanmıştır. Birimlerimiz; 2022 yılı için amaç ve hedeflerini ölçecek göstergeleri belirleyerek, eşzamanlı olarak faaliyetlerini ve mali kaynak ihtiyacını (bütçesini) tespit etmiştir. 2022 yılı Performans Programında Stratejik Planımızın izlenmesini kolaylaştırma amacıyla paralel yapıda hazırlanmasına önem gösterilmiştir. 2022 Performans Programımızda, aynı amaç ve hedefe hizmet eder nitelikteki proje ve faaliyetler, Çalışma Grubu olarak konsolide edilmiş, amaç ve hedefler altında İdare Göstergelerine yer verilmiştir. Faaliyet Grubu ve İdare Göstergesi çalışmalarımız katılımcı bir yaklaşımla birimlerimiz ile birlikte yapılmış ve birim yöneticileri ve üst yönetimimiz onayı ile yürürlüğe alınmıştır. Herhangi bir amaç ve hedefle ilişkilendirilmeyen personel giderleri Genel Yönetim Giderler kapsamında değerlendirilmiştir. 2020-2024 Stratejik Planı doğrultusunda hazırlanan 2022 yılı Performans Programımızda yıllık hedeflere yer verilmiştir. 2022 Performans Programımız, Diyarbakir Büyükşehir Belediyesi Meclisinin onayına müteakip uygulamaya alınmıştır.

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

II. A. Temel Politika ve Öncelikler

MİSYON

“Belediyecilikte öncülük anlayışı ile kentin tarihini, kültürel değerlerini ve kimliğini ön planda tutarak, adil, erişilebilir ve şeffaf belediyecilik hizmetleri sunmak.”

VİZYON

“Hizmetleri ile Kaliteli yaşam koşulları sağlamak.”

TEMEL İLKE VE DEĞERLER

- Hizmet sunumunda güler yüzlülük ve çözüm odaklı çalışma
- Yönetim ve hizmette dürüstlük, şeffaflık ve hesap verebilirlik
- Hizmet sunumunda adil dağılım
- Kaynakları verimli, etkin ve amacına uygun kullanma
- Kamu yararı adına kurumsal kararlılık
- Bilim ve teknolojiye önem verme
- Hizmet üretiminde yerindenlik ilkesini uygulama
- Yapılan çalışmalarda sosyal ve çevresel etkileri göz önünde bulundurma
- Hizmet sunumunda bilgi ve teknolojiyi kullanma
- Hizmetlerin oluşturulmasında ve uygulanmasında yenilikçi yöntemler uygulama
- Riskler öngörülerek tedbirler alma
- Çevreci yaklaşımlara hizmet sunma
- Kent aktörleriyle sağlıklı ve etkin bir iletişim kurma
- Toplumun her kesimi için erişilebilir ve adil olma
- İnsanların yaşam biçimlerine, haklarına, değerlerine ve inançlarına saygılı olma

KENTLEŞME

TEMA	AMAÇ KODU	AMAÇLAR	HEDEFLER	
KENTLEŞME	A1	Sürdürülebilir ve nitelikli kentleşmeyi sağlamak	A1.H1	Planlı şehirleşme ve teknolojik olanaklar ile kaliteli yaşam alanlarını arttırmak.
			A1.H2	Kültürel mirasını yaşatan ve afetlere karşı dayanıklı şehirleşmeyi sağlamak.
			A1.H3	Afetlere ve acil durumlara karşı hazırlıklı olmak ve zamanında müdahale yöntemlerini geliştirmek.
			A1.H4	Kent genelinde denetim ve kontrol hizmetlerini, zamanında ve etkili bir şekilde yürütmek.

ÇEVRE YÖNETİMİ

TEMA	AMAÇ KODU	AMAÇLAR	HEDEFLER	
ÇEVRE YÖNETİMİ	A2	Sürdürülebilir çevre ve yeşil alan yönetimini sağlamak	A2.H1	Çevre Kirliliğini önlemek ve atık miktarlarını azaltmak.
			A2.H2	Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımını yaygınlaştırmak ve iklim değişikliği etkilerini azaltmak.
			A2.H3	Kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırıp korumak.

ULAŞIM ERİŞİM

TEMA	AMAÇ KODU	AMAÇLAR	HEDEFLER	
ULAŞIM ERİŞİM	A3	Kentsel ulaşım sistemini geliştirerek sürdürülebilirliği sağlamak	A3.H1	Ulaşım hizmetlerinde modernizasyonu ve entegrasyonu sağlamak.
			A3.H2	Kent geneli ulaşım hizmetlerini düzenli, konforlu, güvenli ve erişilebilir kılmak.
			A3.H3	Raylı sistem projesini hayata geçirmek.
			A3.H4	Yol ve alt yapı hizmetlerini yürüterek güvenli ve konforlu yol ağını geliştirmek.
			A3.H5	Toplu taşıma mekansal altyapısını güçlendirmek.

KÜLTÜREL VE SOSYAL YAŞAM

TEMA	AMAÇ KODU	AMAÇLAR	HEDEFLER	
KÜLTÜREL VE SOSYAL YAŞAM	A4	Diyarbakır kültürünü yaşatarak turistik ve sanatsal cazibe merkezi haline getirmek.	A4.H1	Sanatsal faaliyetler sosyal yaşamı güçlendirmek, kentin tarihi ve kültürel değerlerini koruyarak turistik zenginliğe dönüştürmek.
	A5	Bireyin, ailenin sosyal ve ekonomik yaşama entegrasyonunu sağlamak	A5.H1	İhtiyaç sahiplerini ekonomik, sosyal ve mesleki açıdan desteklemek.
			A5.H2	Engelli bireyleri sosyal, ekonomik ve kültürel hayata katmak
			A5.H3	Çocuk ve gençlere aile bütünlüğü içerisinde koruyucu ve önleyici hizmetler sunarak kişisel gelişimlerini desteklemek.
			A5.H4	Kadın ve ailenin sağlık, ekonomik sosyal alanlarda eğitim alarak güçlenmesini sağlamak.
			A5.H5	Sosyal amaçlı tesislerin mekansal planlamasını yapmak inşaa etmek
	AMAÇ KODU	AMAÇLAR	HEDEFLER	
	A6	Toplum sağlığına ve sosyal yaşama destek olmak	A6.H1	Koruyucu ve önleyici faaliyetler ile halk sağlığı ve refahını sağlamak
			A6.H2	Eğitim ve spor ile çağın gereksinimlerine uygun bireylerin yetişmesine katkı sağlamak
			A6.H3	Halk sağlığı hizmetlerinde mekansal iyileştirmeler yapmak.

KENT EKONOMİSİ

TEMA	AMAÇ KODU	AMAÇLAR	HEDEFLER
KENT EKONOMİSİ	A7	Şehrin ekonomik kalkınmasını desteklemek	A7.H1 <i>Kırsal alanda altyapı üst yapı yatırımlar yaparak tarım ve hayvancılığı destekleyerek katma değer kazandırmak.</i>
			A7.H2 <i>Kent ekonomisine katma değer sağlamak.</i>

KURUMSAL GELİŞİM

TEMA	AMAÇ KODU	AMAÇLAR	HEDEFLER
KURUMSAL GELİŞİM	A8	Kurumsal kapasiteyi ve hizmet kalitesini geliştirip güçlendirmek	A8.H1 <i>Belediyeyi erişilebilir kılmak için vatandaş ve kurum arasında köprü kurmak.</i>
			A8.H2 <i>Yazılım, donanım sistemlerini geliştirerek akıllı şehir teknolojilerini yaygınlaştırmak.</i>
			A8.H3 <i>Kurumun ihtiyaçlarının etkin ve verimli şekilde karşılanmasını sağlamak.</i>
			A8.H4 <i>İnsan kaynaklarını kurumsal yetkinlikler doğrultusunda yapılandırarak yönetmek</i>
			A8.H5 <i>Teknolojik altyapı ile arşiv ve dosyalama sistemini iyileştirmek</i>
			A8.H6 <i>Belediyenin sürdürülebilir kaynak arttırımını sağlamak</i>
			A8.H7 <i>Mali disiplin sağlanarak kaynakları verimli kullanmak</i>
			A8.H8 <i>Etkin mekansal planlama yapılarak kurumsal kapasitenin arttırılması</i>

II. C. Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

Tablo : 1

Diyarbakir Büyükşehir Belediyesi 2022 Yılı Performans Programı

KENTLEŞME		
AMAÇ	1	Sürdürülebilir ve nitelikli kentleşmeyi sağlamak
HEDEF	1.1	Planlı şehirleşme ve teknolojik olanaklar ile kaliteli yaşam alanlarını arttırmak
Sorumlu Harcama Birimi		İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS GÖSTERGELERİ				2019	2020	2021	2022 Hedef
PG	1.1.1	1/25.000 ölçekli Nazım İmar Planı Revizyonu Tamamlanma Oranı (Yüzde)		%5	%10	%30	%20
PG	1.1.2	1/5.000 ölçekli Nazım İmar Planı Revizyonu Tamamlanma Oranı (Yüzde)		%25	%10	%20	%15
PG	1.1.3	İl geneli yeni halihazır haritaların üretilme oranı (Yüzde)		%0	%0	%50	%50
PG	1.1.4	Dijital arşivin kent bilgi sistemine Entegrasyon oranı (Yüzde)		%25	%10	%25	%25

FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2022 (TL)		
	BÜTÇE İLE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1/25.000 ölçekli Nazım İmar Planı Revizyonunun yapılması	30.000.000 ₺	0 ₺	30.000.000 ₺
1/5.000 ölçekli Nazım İmar Planı Revizyonunun yapılması			
Nazım İmar planları ile uyumlu 1/1000 ölçekli uygulama imar, planlarının hazırlanmasını sağlamak.			
Hali hazır haritaların güncellenmesi			
Dijital imar planı, hali hazır ve jeolojik-jeoteknik harita arşivinin oluşturulması			
Kent bilgi sisteminin sürdürülebilir bir biçimde kullanılması ve güncellenmesi			
İl geneli numaratajın mekansal adres kayıt sistemine uyumlu hale getirilmesi projesi			
GENEL TOPLAM	30.000.000 ₺	0 ₺	30.000.000 ₺

KENTLEŞME

AMAÇ	1	Sürdürülebilir ve nitelikli kentleşmeyi sağlamak
HEDEF	1.2	Kültürel mirasını yaşatan ve afetlere karşı dayanıklı şehirleşmeyi sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi		İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS GÖSTERGELERİ				2019	2020	2021	2022 Hedef
PG	1.2.1	Kentsel Dönüşüm Projeleri için mevcut durum analizi yapılan alan büyüklüğü (Hektar)		0	0	25	25
PG	1.2.2	Kentsel Dönüşümü sağlanan alan büyüklüğü (Hektar)		0	0	20	25
PG	1.2.3	Restorasyonu yapılacak tescilli yapı sayısı		0	1	3	3

FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2022 (TL)		
	BÜTÇE İLE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Büyükşehir Belediye hizmet binalarının deprem analizinin yapılması.	80.020.000 ₺	0 ₺	80.020.000 ₺
Kentsel dönüşüm projelerinin yürütülmesi.			
Kamulaşma faaliyetlerinin yürütülmesi.			
Tescilli taşınmaz kültür varlığı yapıların restorasyonunun yapılması.			
İmar denetim faaliyetleri.			
GENEL TOPLAM	80.020.000 ₺	0 ₺	80.020.000 ₺

KENTLEŞME

AMAÇ	1	Sürdürülebilir ve nitelikli kentleşmeyi sağlamak
HEDEF	1.3	Afetlere ve acil durumlara karşı hazırlıklı olmak ve zamanında müdahale yöntemlerini geliştirmek
Sorumlu Harcama Birimi		İtfaiye Dairesi Başkanlığı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS GÖSTERGELERİ			2019	2020	2021	2022 Hedef
PG	1.3.1	İtfaiye araç filosunun yenilenmesi ve iyileştirilmesi için alınacak araç sayısı	59	5	6	5

FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2022 (TL)		
	BÜTÇE İLE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Anız yangınları ve boğulma vakaları için tedbirler alınması			
Bilinçlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi			
Afet ve acil durumlarda müdahale faaliyetleri			
Yangından koruyucu ve önleyici tedbirlerin alınması (Hidrant)	12.389.000 ₺	0 ₺	12.389.000 ₺
Afet ve acil durumlara yönelik farkındalık çalışmalarının yapılması			
Denetim ve uygunluk faaliyetlerinin yürütülmesi			
İtfaiye çağrı sisteminin dijitalleştirilmesi faaliyetleri			
GENEL TOPLAM	12.389.000 ₺	0 ₺	12.389.000 ₺

KENTLEŞME

AMAÇ	1	Sürdürülebilir ve nitelikli kentleşmeyi sağlamak
HEDEF	1.4	Kent genelinde denetim ve kontrol hizmetlerini, zamanında ve etkili bir şekilde yürütmek.
Sorumlu Harcama Birimi		Zabıta Dairesi Başkanlığı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS GÖSTERGELERİ			2019	2020	2021	2022 Hedef
PG	1.4.1	Denetlenecek iş yeri sayısı	15.500	18.539	4.123	1.500
PG	1.4.2	Müdahale edilecek dilenci ve seyyar satıcı sayısı	13.500	5.410	6.701	1.000
PG	1.4.3	Hal kayıt sistemi üzerinde denetlenecek araç ve işyeri sayısı	15.000	15.680	16.743	1.000
PG	1.4.4	İşgalden dolayı müdahale edilecek araç sayısı	15.000	7.137	17.200	500
PG	1.4.5	Denetlenecek araç sayısı	40.000	70.379	60.674	7.500

FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2022 (TL)		
	BÜTÇE İLE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Denetimlerin etkin ve verimli bir şekilde yerine getilmesi	3.357.000 ₺	0 ₺	3.357.000 ₺
GENEL TOPLAM	3.357.000 ₺	0 ₺	3.357.000 ₺

ÇEVRE YÖNETİMİ

AMAÇ	2	Sürdürülebilir çevre ve yeşil alan yönetimini sağlamak.
HEDEF	2.1	Çevre kirliliğini önlemek ve atık miktarlarını azaltmak.
Sorumlu Harcama Birimi		Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS GÖSTERGELERİ			2019	2020	2021	2022 Hedef
PG	2.1.1	Entegre katı atık yönetim 'EKAY' tesislerinin kurulma oranı (Yüzde)	%0	%15	%35	%35
PG	2.1.2	İl sıfır atık yönetim planı kapsamında atık yönetim sisteminin kurulma oranı (Yüzde)	%0	%100	%20	%20
PG	2.1.3	Geri Dönüşüm Ekoloji Parkının tamamlanma oranı (Yüzde)	%0	%0	%0	%70

FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2022 (TL)		
	BÜTÇE İLE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Çevre temizlik faaliyetlerinin yürütülmesi	60.980.000 ₺	0 ₺	60.980.000 ₺
İl genelinde toplanan atıkların taşınması ve nihai bertarafı			
Sıfır atık projesi kapsamında gerekli işlemlerin yürütülmesi.			
Çevre denetim hizmetlerinin etkin yürütülmesi.			
İlçe belediyeleri ile koordinasyonun sağlanması			
Atıkların bertarafına ilişkin lisanslı firmalarla gerekli protokollerin yapılması			
Çevre bilincini arttırmaya yönelik eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi			
Görültü eylem planının hazırlanması			
Hafriyat yönetim planının hazırlanması			
GENEL TOPLAM	60.980.000 ₺	0 ₺	60.980.000 ₺

ÇEVRE YÖNETİMİ

AMAÇ	2	Sürdürülebilir çevre ve yeşil alan yönetimini sağlamak.
HEDEF	2.2	Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımını yaygınlaştırmak ve iklim değişikliği etkilerini azaltmak.
Sorumlu Harcama Birimi		Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS GÖSTERGELERİ			2019	2020	2021	2022 Hedef
PG	2.2.1	Yenilenebilir Enerji santralleri kurulu gücü (Megawatt)	1,10	0,00	0,00	2,00
PG	2.2.2	İklim değişikliği eylem planının hazırlanması oranı (Yüzde)	%0	%0	%0	%90

FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2022 (TL)		
	BÜTÇE İLE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Yenilenebilir enerji santrallerinin kurulumu.	13.400.000 ₺	0 ₺	13.400.000 ₺
Güneş evinin tanıtımı ve enerjinin etkin kullanımı ile ilgili eğitimlerin verilmesi.			
İklim değişikliği eylem planının hazırlanması.			
Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımına yönelik eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi			
GENEL TOPLAM	13.400.000 ₺	0 ₺	13.400.000 ₺

ÇEVRE YÖNETİMİ

AMAÇ	2	Sürdürülebilir çevre ve yeşil alan yönetimini sağlamak.
HEDEF	2.3	Kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırıp korumak.
Sorumlu Harcama Birimi		Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS GÖSTERGELERİ			2019	2020	2021	2022 Hedef
PG	2.3.1	Bakımı yapılacak yeşil alan miktarı (Meydan, Kavşak, Refüj ve Oyun Alanı) (Metre Kare).	4.213.262	132.300	4.193.849	100.000
PG	2.3.2	Yeni yapılacak rekreasyon alanı sayısı.	36	1	16	1
PG	2.3.3	Kültürel, Sanatsal anıtların ve objelerin uygulanacağı alan sayısı.	3	8	1	3
PG	2.3.4	Yeni oluşturulacak fidanlık ve sera üretim alanı miktarı (Metre Kare).	27.000	0	26	16.000
PG	2.3.5	Üretilecek fidan, çalı, aromatik bitki ve mevsimlik çiçek sayısı.	904.102	1.650.000	3.025.000	62.000

FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2022 (TL)		
	BÜTÇE İLE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Yeşil alanların artırılması.	418.681.000 ₺	0 ₺	418.681.000 ₺
Sorumluluk alanlarımızda bakım ve onarım yapılması.			
Belediyeye ait parklar, mesire alanları, orta refüj vb. yerlerde aphitlerle (bitki zararlıları) ile mücadele edilmesi.			
Atölye, hangar ve su dolum tesisi yapılması.			
Kapalı sera ve sera tünellerinin artırılması.			
Yeşil alanların ihtiyaç duyduğu fidan, çiçek ve çalı bitkilerinin kentin kendi öz üretimi ile karşılanması.			
Yeni park alanlarının yapılması (Bitki, ağaç, çalı, mevsimlik çiçek) dikimi yapılması.			
GENEL TOPLAM	418.681.000 ₺	0 ₺	418.681.000 ₺

ULAŞIM ERİŞİM

AMAÇ	3	Kentsel ulaşım sistemini geliştirerek sürdürülebilirliğini sağlamak.
HEDEF	3.1	Ulaşım hizmetlerinde modernizasyonu ve entegrasyonu sağlamak.
Sorumlu Harcama Birimi		Ulaşım Dairesi Başkanlığı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS GÖSTERGELERİ			2019	2020	2021	2022 Hedef
PG	3.1.1	Akıllı şehir projesinin tamamlanma oranı (Yüzde)	%0	%10	%0	%10
PG	3.1.2	Mevcut durakların akıllı duraklara dönüştürülme oranı (Yüzde)	%0	%0	%0	%5
PG	3.1.3	Kent merkezinde yeni yapılan akıllı kavşak sayısının tüm kavşaklara oranı (Yüzde)	%30	%0	%10	%10

FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2022 (TL)		
	BÜTÇE İLE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Akıllı şehirler sistemi projesinin yürütülmesi.	7.526.000 ₺	0 ₺	7.526.000 ₺
Ulaşım bilgilendirme sisteminin geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması.			
GENEL TOPLAM	7.526.000 ₺	0 ₺	7.526.000 ₺

ULAŞIM ERİŞİM

AMAÇ	3	Kentsel ulaşım sistemini geliştirerek sürdürülebilirliğini sağlamak.
HEDEF	3.2	Kent geneli ulaşım hizmetlerini düzenli, konforlu, güvenli ve erişebilir kılmak
Sorumlu Harcama Birimi		Ulaşım Dairesi Başkanlığı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS GÖSTERGELERİ				2019	2020	2021	2022 Hedef
PG	3.2.1	Kurulacak çevre dostu enerji istasyonu sayısı		1	0	0	1
PG	3.2.2	Toplu taşıma araçlarını kullanan yolcu sayısının artış oranı (Yüzde)		%0	%5	%33	%5
PG	3.2.3	Otobüs filosundaki çevre dostu araç sayısının genele oranı (Yüzde)		%0	%0	%0	%50
PG	3.2.4	Toplu taşımada ortalama yolculuk süresi (Dakika)		71	51	66	61

FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2022 (TL)		
	BÜTÇE İLE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Ulaşım Master Planı revizyon ve uygulama faaliyetleri.	103.378.000 ₺	0 ₺	103.378.000 ₺
Toplu taşıma hat, güzergah ve çalışma planlarının yürütülmesi.			
Toplu taşıma araçlarının standartlarına uygun hale getirilmesi.			
Kayıt dışı toplu taşımayı engellemeye yönelik faaliyetlerin yürütülmesi.			
Ulaşım güvenliği ve konforunun artırılmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi.			
Çevre dostu ulaşım sistemlerinin geliştirilmesi			
GENEL TOPLAM	103.378.000 ₺	0 ₺	103.378.000 ₺

ULAŞIM ERİŞİM

AMAÇ	3	Kentsel ulaşım sistemini geliştirerek sürdürülebilirliğini sağlamak.
HEDEF	3.3	Raylı sistem projesini hayata geçirmek.
Sorumlu Harcama Birimi		Ulaşım Dairesi Başkanlığı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS GÖSTERGELERİ			2019	2020	2021	2022 Hedef
PG	3.3.1	Raylı sistem projesinin revizyonunun tamamlanma oranı (Yüzde)	%0	%0	%95	%30
PG	3.3.2	Raylı sistem projesinin uygulamasının tamamlanma oranı (Yüzde)	%0	%0	%0	%30

FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2022 (TL)		
	BÜTÇE İLE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Raylı sistem uygulama projesinin revize edilmesi .			
Raylı sistem uygulama işinin yapılması .	200.000 ₺	0 ₺	200.000 ₺
Raylı sistem hattı boyunca trafik düzenlenmesinin yapılması			
GENEL TOPLAM	200.000 ₺	0 ₺	200.000 ₺

ULAŞIM ERİŞİM

AMAÇ	3	Kentsel ulaşım geliştirerek sürdürülebilirliği sağlamak.
HEDEF	3.4	Yol ve alt yapı hizmetlerini yürüterek güvenli ve konforlu yol ağını geliştirmek.
Sorumlu Harcama Birimi		Yol Bakım ve Alt Yapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS GÖSTERGELERİ			2019	2020	2021	2022 Hedef
PG	3.4.1	Yeni açılan imar yolu uzunluğu (km)	0	5	31	2
PG	3.4.2	Kent merkezinde rehabilite edilecek yolların toplam yol ağına oranı (Yüzde)	%0	%4,63	%11,37	%11
PG	3.4.3	Kırsal mahallelerde rehabilite edilecek yolların toplam yol ağına oranı (Yüzde).	%1	%0	%17,47	%17
PG	3.4.4	Bakım onarımı yapılan yol oranı (Yüzde).	%29	%23,33	%22,03	%7
PG	3.4.5	Projelendirilmiş yolların toplam yol ağına oranı (Yüzde).	%2	%1,07	%11,29	%31

FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2022 (TL)		
	BÜTÇE İLE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Kent geneli (merkez ilçeler) yollarda alt yapı, üst yapı, kaldırım, bordür, aydınlatma ve peyzaj faaliyetlerinin yürütülmesi.	551.685.000 ₺	0 ₺	551.685.000 ₺
Kırsal mahalle yollarında asfalt yenileme, bakım ve onarım işlerinin yapılması.			
Yapılacak işler ile ilgili etüd proje çalışmalarının yapılması.			
Alt yapıya yönelik koordinasyon faaliyetlerinin yürütülmesi.			
Yol hizmetlerinde kullanılmak üzere hareketli iş makinesi ve kara taşıtının alınması yapılması .			
Kış şartları ve doğal afetlerde yol bakım ve onarımının yapılması.			
Kırsal mahalle yollarının envanter bilgilerinin güncellenmesi.			
GENEL TOPLAM	551.685.000 ₺	0 ₺	551.685.000 ₺

ULAŞIM ERİŞİM

AMAÇ	3	Kentsel ulaşım sistemini geliştirerek sürdürülebilirliği sağlamak.
HEDEF	3.5	Toplu taşıma mekansal altyapısını güçlendirmek
Sorumlu Harcama Birimi		Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS GÖSTERGELERİ			2019	2020	2021	2022 Hedef
PG	3.5.1	Kırsal ilçelerde yapımı tamamlanan otogar sayısı	2	0	2	1

FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2022 (TL)		
	BÜTÇE İLE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Maliyet çalışmalarının yapılması.	10.000.000 ₺	0 ₺	10.000.000 ₺
Uygulama projelerinin hazırlanması.			
GENEL TOPLAM	10.000.000 ₺	0 ₺	10.000.000 ₺

KÜLTÜREL VE SOSYAL YAŞAM

AMAÇ	4	Diyarbakır kültürünü yaşatarak turistik ve sanatsal cazibe merkezi haline getirmek.
HEDEF	4.1	Sanatsal faaliyetler ile sosyal yaşamı güçlendirmek, kentin tarihi ve kültürel değerlerini koruyarak turistik zenginliğe dönüştürmek.
Sorumlu Harcama Birimi		Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS GÖSTERGELERİ			2019	2020	2021	2022 Hedef
PG	4.1.1	Gezici sahne ve müze Projesinin hayata geçirilme oranı (Yüzde)	%0	%0	%0	%50
PG	4.1.2	İlçelerde düzenlenecek sanatsal ve kültürel etkinlik sayısı	2	1	86	1
PG	4.1.3	Katılım sağlanacak ve düzenlenecek ulusal ve uluslararası etkinlik sayısı	25	3	2	1
PG	4.1.4	Kültür ve sanat portalı sistemin tamamlanma oranı (Yüzde)	%0	%50	%0	%50

FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2022 (TL)		
	BÜTÇE İLE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Tiyatro faaliyetlerinin yürütülmesi	18.408.000 ₺	0 ₺	18.408.000 ₺
Arşiv ve müzeli faaliyetlerinin sürdürülmesi.			
Turizm ve tanıtım faaliyetlerinin yürütülmesi.			
Sanatsal eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi.			
Sergi, festival ve sinema gösterimleri konser organizasyonları			
Tarihi, kültürel ve sanatsal eserlerin derlenerek arşivlenmesi ve korunarak erişebilir hale getirilmesi.			
Kütüphane hizmetlerinin uygulanması ve teknolojik açıdan geliştirilmesi			
GENEL TOPLAM	18.408.000 ₺	0 ₺	18.408.000 ₺

KÜLTÜREL VE SOSYAL YAŞAM

AMAÇ	5	Bireyin, ailenin sosyal ve ekonomik yaşama entegrasyonunu sağlamak.
HEDEF	5.1	İhtiyaç sahiplerini ekonomik, sosyal ve mesleki açıdan desteklemek.
Sorumlu Harcama Birimi		Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı / Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS GÖSTERGELERİ			2019	2020	2021	2022 Hedef
PG	5.1.1	Dağıtılacak sıcak yemek porsiyonu sayısı.	110.500	0	516.000	130.000
PG	5.1.2	Dağıtılacak kuru gıda ve glutensiz yardım kolisi sayısı.	31.000	41.131	28.381	61.500
PG	5.1.3	Yaşlı ve vatandaşlara yönelik aylık yapılacak hane temizliği sayısı.	137	2.432	674	300
PG	5.1.4	Meslek eğitim bünyesinde eğitim alan kursiyer sayısı.	1.690	1.194	2.621	2.000
PG	5.1.5	Misafirhanedeki ücretsiz konaklamadan faydalanacak kişi sayısı.	10.608	52.694	63.274	55.000

FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2022 (TL)		
	BÜTÇE İLE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
İftar çadırı faaliyetlerinin yürütülmesi.	12.000.000 ₺	0 ₺	12.000.000 ₺
Çölyak hastalarına yönelik glutensiz ürünlerin dağıtılmasının yapılması.			
İkram çeşmelerindeki hizmet faaliyetlerin yürütülmesi.			
Seyar mutfak fırında toplu ikram faaliyetlerin yürütülmesi.			
Aynı nakdi yardımların yapılması.			
Yaşlılara yönelik hizmetlerin yürütülmesi.			
Giysi bankası hizmetlerinin verilmesi.			
Mesleki ve teknik eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi.			
Misafirhane hizmetlerinin verilmesi.			
Sosyal ve kültürel etkinliklerin düzenlenmesi.			
GENEL TOPLAM	12.000.000 ₺	0 ₺	12.000.000 ₺

KÜLTÜREL VE SOSYAL YAŞAM

AMAÇ	5	Bireyin, ailenin sosyal ve ekonomik yaşama entegrasyonunu sağlamak.
HEDEF	5.2	Engelli bireyleri sosyal, ekonomik ve kültürel hayata katmak .
Sorumlu Harcama Birimi		Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS GÖSTERGELERİ			2019	2020	2021	2022 Hedef
PG	5.2.1	Engelli bireyler için verilecek eğitim ve kurs sayısı.	6	31	57	22
PG	5.2.2	Engelsiz bireylere yönelik işaret dili eğitimi sayısı.	6	4	9	7
PG	5.2.3	Empati odalarından yararlanacak kişi sayısı.	0	0	0	600
PG	5.2.4	Sesli kütüphaneden faydalanacak engelli birey sayısı.	9	0	0	120
PG	5.2.5	Engelli servis araçlarıyla verilen hizmet	1.848	3.770	7.828	8.500

FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2022 (TL)		
	BÜTÇE İLE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Engelli bireylere ve engelli yakınlarına yönelik psikososyal destek, engelli hakları ve danışmanlık hizmetleri ile eğitimlerin verilmesi.	7.000.000 ₺	0 ₺	7.000.000 ₺
Engelsiz bireylere işaret dili eğitimi verilmesi.			
Sesli kütüphanedeki eser sayısının artırılması.			
İlimizin engelli dostu kent çalışmaları yürütmek.			
Engelli ve engelli yakınlarına yönelik yapılan şenlik ve sosyal etkinliklerin düzenlenmesi.			
Engelli servis aracı sayısının artırılması ve servis hizmetlerinin sürdürülmesi.			
Kurumlar arası ortak veri tabanına erişim sağlanmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi.			
GENEL TOPLAM	7.000.000 ₺	0 ₺	7.000.000 ₺

KÜLTÜREL VE SOSYAL YAŞAM

AMAÇ	5	Bireyin ailenin sosyal ve ekonomik yaşama entegrasyonunu sağlamak.
HEDEF	5.3	Çocuk ve gençlere aile bütünlüğü içerisinde koruyucu ve önleyici hizmetler sunarak kişisel gelişimlerini sağlamak.
Sorumlu Harcama Birimi		Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS GÖSTERGELERİ				2019	2020	2021	2022 Hedef
PG	5.3.1	Çocuklara yönelik düzenlenecek atölye sayısı		2	6	7	4
PG	5.3.2	Oyun odalarından faydalanan çocukların ailelerine verilecek eğitim sayısı		2	2	3	4
PG	5.3.3	Destek merkezinden faydalanan çocuk sayısı		370	558	620	480
PG	5.3.4	Destek merkezinde öğrencilere yönelik düzenlenecek etkinlik ve kurs sayısı		5	12	21	5

FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2022 (TL)		
	BÜTÇE İLE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Çocuklara yönelik kültürel, sosyal, sanat ve atölyelerinin düzenlenmesi			
Atölyelere katılan çocukların ailelerine aile danışmanlığı hizmetinin verilmesi.			
Çocuk etkinliklerinin düzenlenmesi (Tiyatro ve sinema gösterisi, gezi).	7.532.000 ₺	0 ₺	7.532.000 ₺
Sınavlara hazırlıkta destekleyici eğitimlerin verilmesi (İngilizce, Türkçe, Matematik) kursların açılması			
Destek merkezi ve oyun odalarında etkinliklerin yapılması			
GENEL TOPLAM	7.532.000 ₺	0 ₺	7.532.000 ₺

KÜLTÜREL VE SOSYAL YAŞAM

AMAÇ	5	Bireyin ailenin sosyal ve ekonomik yaşama entegrasyonunu sağlamak.
HEDEF	5.4	Kadın ve ailenin sağlık, ekonomik sosyal alanlarda eğitim alarak güçlenmesini sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi		Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS GÖSTERGELERİ			2019	2020	2021	2022 Hedef
PG	5.4.1	Düzenlenecek eğitim ve etkinlik sayısı	220	171	629	250
PG	5.4.2	Sosyal ve kültürel faaliyetlerden yararlanan kişi sayısı	1.200	9.145	6.882	5.000
PG	5.4.3	Danışmanlık ve destek amaçlı hizmet alan kişi sayısı	11.088	6.703	5.180	12.000
PG	5.4.4	Üretim ve meslek edindirme faaliyetlerine katılan kadın sayısı	4.000	4.843	3.028	4.000

FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2022 (TL)		
	BÜTÇE İLE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Güçlü kadınlar güçlü yarınlar çalışmaları faaliyetleri.	8.147.000 ₺	0 ₺	8.147.000 ₺
Aile okulu çalışmaları faaliyetleri.			
Hayatı tutan kadınlar projesinin yürütülmesi.			
Aile danışmanlığı ve danışmanlık hizmetlerinin verilmesi.			
İkinci annem projesinin yürütülmesi			
25 Kasım ve 8 Mart vb günlerde etkinlik ve farkındalık çalışmalarının yapılması.			
Kadınlara yönelik ekonomik ve sosyal faaliyetlerinin yürütülmesi.			
GENEL TOPLAM	8.147.000 ₺	0 ₺	8.147.000 ₺

KÜLTÜREL VE SOSYAL YAŞAM

AMAÇ	5	Bireyin, ailenin sosyal ve ekonomik yaşama entegrasyonunu sağlamak.
HEDEF	5.5	Sosyal amaçlı tesislerin mekansal planlamasını yapmak ve inşa etmek.
Sorumlu Harcama Birimi		Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS GÖSTERGELERİ			2019	2020	2021	2022 Hedef
PG	5.5.1	Yapımı tamamlanan sosyal tesis sayısı	0	2	0	1

FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2022 (TL)		
	BÜTÇE İLE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Maliyet çalışmalarının yapılması .	100.000.000 ₺	0 ₺	100.000.000 ₺
Uygulama projelerinin hazırlanması .			
GENEL TOPLAM			

KÜLTÜREL VE SOSYAL YAŞAM

AMAÇ	6	Toplum sağlığına ve sosyal yaşama destek olmak.
HEDEF	6.1	Koruyucu ve önleyici faaliyetler ile halk sağlığı ve refahını sağlamak.
Sorumlu Harcama Birimi		Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS GÖSTERGELERİ				2019	2020	2021	2022 Hedef
PG	6.1.1	Yapılacak iş yeri denetim sayısı		10.100	12.005	14.366	14.000
PG	6.1.2	Halk sağlığına yönelik yapılacak biyosidal ürünlerle vektörel mücadele çalışma sayısı		15	16	16	17
PG	6.1.3	Mezarlık bilgi sisteminin tamamlanma oranı (Yüzde)		%0	%10	%65	%20
PG	6.1.4	Bakımı ve tedavisi yapılacak hayvan sayısı		4.305	5.852	5.216	4.700

FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2022 (TL)		
	BÜTÇE İLE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Veterinerlik hizmetleri faaliyetleri.	36.933.000 ₺	0 ₺	36.933.000 ₺
İş yeri gıda ve ruhsat denetimleri ve iş başı eğitimlerin yürütülmesi.			
Defin işlemleri, şehir içi ve şehir dışı cenaze nakil faaliyetlerin yürütülmesi			
Vektör Mücadele hizmetlerinin yürütülmesi.			
İş sağlığı ve güvenliği mevzuatı kapsamında gerekli çalışmaların yürütülmesi.			
GENEL TOPLAM	36.933.000 ₺	0 ₺	36.933.000 ₺

KÜLTÜREL VE SOSYAL YAŞAM

AMAÇ	6	Toplum sağlığına ve sosyal yaşama destek olmak.
HEDEF	6.2	Eğitim ve spor ile çağın gereksinimlerine uygun bireylerin yetişmesine katkı sağlamak.
Sorumlu Harcama Birimi		Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS GÖSTERGELERİ				2019	2020	2021	2022 Hedef
PG	6.2.1	Açılacak bilgi evi sayısı		1	0	3	1
PG	6.2.2	Eğitim ve spor hizmetlerinden faydalanan kişi sayısı		302.523	115.940	545.276	400.000

FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2022 (TL)		
	BÜTÇE İLE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi	26.631.000 ₺	0 ₺	26.631.000 ₺
Spor ve kültürel faaliyetlerin düzenlenmesi			
Sınavlara hazırlık ve eğitim destek programlarının düzenlenmesi.			
Yaz kamplarının düzenlenmesi.			
Herkes için spor eğitimi ve erişim imkanlarının genişletilmesi			
Spor okullarında temel branşlarda eğitimlerin verilmesi			
Uluslararası, Ulusal ve yerel spor organizasyonlarının düzenlenmesi			
Juda okulu faaliyetlerinin yürütülmesi			
Okul ve spor kulüplerinin desteklenmesi			
GENEL TOPLAM	26.631.000 ₺	0 ₺	26.631.000 ₺

KÜLTÜREL VE SOSYAL YAŞAM

AMAÇ	6	Toplum sağlığına ve sosyal yaşama destek olmak.
HEDEF	6.3	Halk sağlığı hizmetlerinde mekansal iyileştirmeler yapmak.
Sorumlu Harcama Birimi		Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS GÖSTERGELERİ			2019	2020	2021	2022 Hedef
PG	6.3.2	Bakım, onarım çalışmaları yapılan mezarlık sayısı	1	1	0	1

FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2022 (TL)		
	BÜTÇE İLE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Maliyet çalışmalarının yapılması.	86.100.000 ₺	0 ₺	86.100.000 ₺
Uygulama projelerinin hazırlanması.			
GENEL TOPLAM	86.100.000 ₺	0 ₺	86.100.000 ₺

KENT EKONOMİSİ

AMAÇ	7	Şehrin ekonomik kalkınmasını desteklemek.
HEDEF	7.1	Kırsal alanda alt yapı ve üst yapı yatırımları yaparak tarım ve hayvancılığı destekleyerek katma değer kazanmak .
Sorumlu Harcama Birimi		Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS GÖSTERGELERİ			2019	2020	2021	2022 Hedef
PG	7.1.1	İçme suyu tesisi ile Gölet; yapım, bakım ve onarım sayısı.	17	23	30	30
PG	7.1.2	Tarımsal amaçlı sulama tesislerinden faydalanacak Mahalle sayısı.	1	23	15	15
PG	7.1.3	Tarımsal amaçlı desteklerden yararlanacak Çiftçi sayısı.	864	2.200	500	500
PG	7.1.4	Desteklenecek; Kooperatif, Birlik ve Kuruluş sayısı.	1.000	2.500	500	500
PG	7.1.5	Muhtarlar ve çiftçiler için düzenlenecek toplantı sayısı.	25	50	50	50

FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2022 (TL)		
	BÜTÇE İLE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Tarımsal ve hayvansal üretimin geliştirilmesi ile ilgili projelerin desteklenmesi.	46.435.000 ₺	0 ₺	46.435.000 ₺
Tarımsal amaçlı entegre projelerin desteklenmesi (kooperatif ve birliklerin muhtarlıklarını).			
Sulama tesisi ve Hayvan içme suyu Göleti yapımı bakımı onarımının yapılması.			
Hibe programlarının araştırılarak ilgili fonlara proje ile başvuru yapılması ve danışmanlık faaliyetlerin verilmesi.			
Muhtarlar ve üreticiler ile talep ve bilinçlendirme toplantılarının yapılması.			
Ulusal fuar ve festivallere katılım sağlanması, tanıtım yapılması, festival ve etkinlik düzenlenmesi.			
Arıcılığın ve ipek böcekçiliğinin desteklenmesi.			
Bağcılık ve seracılığı geliştirmesine yönelik projelerin uygulanması ve desteklenmesi			
Aşılama faaliyetlerinin yürütülmesi.			
Aromatik bitkilerin ve ürünlerin üretimine yönelik projelerin desteklenmesi.			
Doğal ürün pazarlarının yaygınlaştırılması.			
GENEL TOPLAM	46.435.000 ₺	0 ₺	46.435.000 ₺

KENT EKONOMİSİ

AMAÇ	7	Şehrin ekonomik kalkınmasını desteklemek.
HEDEF	7.2	Kent ekonomisine katma değer sağlamak.
Sorumlu Harcama Birimi		Esnaf ve Sanatkar İşleri Dairesi Başkanlığı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS GÖSTERGELERİ			2019	2020	2021	2022 Hedef
PG	7.2.1	Hibe programları vasıtasıyla girişimcilik eğitimi, seminer ve kurslara katılacak esnaf adayları sayısı.	0	0	0	100
PG	7.2.2	Halkla ilişkiler ve kent bilinci alanlarında eğitim verilecek esnaf sayısı	0	0	0	300
PG	7.2.3	Kaybolmaya yüz tutmuş mesleklere ilişkin verilecek eğitim sayısı	0	0	0	2

FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2022 (TL)		
	BÜTÇE İLE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Girişimcilikle ilgili danışmanlık hizmetlerinin verilmesi.	1.648.000 ₺	0 ₺	1.648.000 ₺
Halkla ilişkiler ve kent bilinci eğitimlerinin verilmesi.			
Esnaf denetimleri ve kayıt altına alma işlemlerinin yapılması.			
İlgili esnafın etkinlik ve organizasyonlara katılımının sağlanması.			
Teknik gezi ve deneyim paylaşımlarının organize edilmesi.			
Kaybolmaya yüz tutan mesleklerin özendirilmesi amacıyla kurslar düzenlenmesi			
İlçe esnaflarının denetlenerek bilgilerinin derlenip arşivlenme faaliyetleri			
GENEL TOPLAM	1.648.000 ₺	0 ₺	1.648.000 ₺

KURUMSAL GELİŞİM

AMAÇ	8	Kurumsal kapasiteyi ve hizmet kalitesini geliştirip güçlendirmek.
HEDEF	8.1	Belediyeyi erişebilir kılmak için vatandaş ve kurum arasında köprü kurmak
Sorumlu Harcama Birimi		Basın Yayın ve Halka İlişkiler Dairesi Başkanlığı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS GÖSTERGELERİ			2019	2020	2021	2022 Hedef
PG	8.1.1	Diyar masa modülünün mobil uygulamalar ile uyumlu hale getirilme oranı (Yüzde)	%0	%0	%0	%80
PG	8.1.2	Belediyenin genel hizmetlerine ilişkin düzenlenen memnuniyet anketi sayısı	0	0	1	2
PG	8.1.3	Gezici ekip marifetiyle yapılacak belediye tanıtım çalışmalarının sayısı	17	0	0	6
PG	8.1.4	Belediye çalışmalarının sosyal medya aracılığıyla kamu ile paylaşımı için kurulacak canlı yayın sisteminin tamamlanma oranı (Yüzde)	0	0	0	3

FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2022 (TL)		
	BÜTÇE İLE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Gerçekleştirilecek organizasyonların tanıtılmasına yönelik düzenlenecek reklam, etkinlik ve organizasyon faaliyetleri	14.496.000 ₺	0 ₺	14.496.000 ₺
Yerel ve Ulusal basın aracılığıyla belediye çalışmalarının halka duyurulmasına yönelik faaliyetler			
Tüm başvuruların Halkla ilişkiler aracılığıyla alınarak ilgili birime ulaştırılması, takip edilerek çözülmesinin sağlanması			
Belediye ile ilgili çıkan haberlerin takip edilmesi (sosyal, görsel ve yazılı medya)			
Kurum faaliyetlerinin Web tv, Web sayfası ve sosyal medya araçları tarafından halka duyurulması			
Etkinlik ve organizasyonların gerçekleştirilmesi, gerekli tanıtım duyurularının yapılması			
Vatandaş memnuniyetini ölçmeye yönelik anketlerin yapılması			
Belediye çalışmaları hakkında vatandaşlarımızı bilgilendirme faaliyetleri			
Halkla ilişkiler birimlerimizin verimliliğini arttırmak			
Vatandaşların yoğun olduğu yerlere standalar yerleştirilmesi			
GENEL TOPLAM	14.496.000 ₺	0 ₺	14.496.000 ₺

KURUMSAL GELİŞİM

AMAÇ	8	Kurumsal kapasiteyi ve hizmet kalitesini geliştirip güçlendirmek.
HEDEF	8.2	Yazılım, donanım sistemlerini geliştirerek akıllı şehir teknolojilerini yaygınlaştırmak. .
Sorumlu Harcama Birimi		Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS GÖSTERGELERİ			2019	2020	2021	2022 Hedef
PG	8.2.3	Coğrafi bilgi sisteminin 'CBS' kurulma oranı (Yüzde).	%0	%100	%33	%10
PG	8.2.4	Kent geneli elektronik bilgi ekranlarının oluşturulması.	0	0	0	3

FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2022 (TL)		
	BÜTÇE İLE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Sistem odası sunucu ve network donanımlarının yenilenmesi, sisteme yeni modüllerin eklenmesi ve geliştirilmesi.	21.559.000 ₺	0 ₺	21.559.000 ₺
Kurumun bilgi yönetim sisteminin güncellenmesi.			
Personel özlük sisteminin oluşturulması.			
Diyar masa halkla ilişkiler portalının oluşturulması.			
Muhtar bilgi sisteminin oluşturulması.			
Bilişim sarf malzemeleri ve lisans güncellemelerinin temini.			
Kurumun güvenlik sistemlerinin kurulum, bakım ve geliştirilmesi.			
Fiberoptik network altyapısının geliştirilmesi			
Yakıt otomasyon sisteminin kurulması.			
GENEL TOPLAM	21.559.000 ₺	0 ₺	21.559.000 ₺

KURUMSAL GELİŞİM

AMAÇ	8	Kurumsal kapasiteyi ve hizmet kalitesini geliştirip güçlendirmek.
HEDEF	8.3	Kurumun ihtiyaçlarının etkin ve verimli şekilde karşılanmasını sağlamak.
Sorumlu Harcama Birimi		Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS GÖSTERGELERİ			2019	2020	2021	2021
PG	8.3.1	Kurumun mal, yapım ve hizmet taleplerinin karşılanma oranı (Yüzde)	0	%100	%100	%90

FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2022 (TL)		
	BÜTÇE İLE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Hizmet binalarının bakım onarım faaliyetleri.	146.458.000 ₺	0 ₺	146.458.000 ₺
Hizmet binalarının temizliğine yönelik faaliyetler.			
Tedarik işlemlere ilişkin faaliyetler.			
Kurumun fotokopi işlemlerinin yürütülmesi			
GENEL TOPLAM	146.458.000 ₺	0 ₺	146.458.000 ₺

KURUMSAL GELİŞİM

AMAÇ	8	Kurumsal kapasiteyi ve hizmet kalitesini geliştirip güçlendirmek.
HEDEF	8.4	İnsan kaynaklarını kurumsal yetkinlikler doğrultusunda yapılandırarak yönetmek.
Sorumlu Harcama Birimi		İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS GÖSTERGELERİ			2019	2020	2021	2021
PG	8.4.1	Verilecek hizmet içi eğitim sayısı	3	0	14	7

FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2022 (TL)		
	BÜTÇE İLE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Kurum personeline yönelik hizmet içi eğitim düzenlemek.	304.690.000 ₺	0 ₺	304.690.000 ₺
Kurum personelinin özlük işlemlerini yürütmek.			
Personel bilgi sistemi veri girişi faaliyetleri.			
GENEL TOPLAM	304.690.000 ₺	0 ₺	304.690.000 ₺

KURUMSAL GELİŞİM

AMAÇ	8	Kurumsal kapasiteyi ve hizmet kalitesini geliştirip güçlendirmek.
HEDEF	8.5	Teknolojik alt yapı ile arşiv ve dosyalama sistemini iyileştirmek.
Sorumlu Harcama Birimi		Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS GÖSTERGELERİ			2019	2020	2021	2022 Hedef
PG	8.5.1	Fiziki arşiv alanının artırılma imkanı (Metrekare)	100	0	0	100
PG	8.5.2	Dijital arşiv hizmet sisteminin kurulma oranı (Yüzde)	%0	%0	%0	%100
PG	8.5.3	Geçmişe yönelik Belediye meclis ve encümen kararlarının elektronik arşive aktarılması oranı (Yüzde)	%0	%0	%0	%100

FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2022 (TL)		
	BÜTÇE İLE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Arşiv standartlarına uygun yer tahsisinin gerçekleştirilmesi.	5.600.000 ₺	0 ₺	5.600.000 ₺
Dijital arşiv sisteminin kurularak devreye alınması.			
Meclis kararlarının web sitesinde yayınlanması.			
GENEL TOPLAM			

KURUMSAL GELİŞİM

AMAÇ	8	Kurumsal kapasiteyi ve hizmet kalitesini geliştirip güçlendirmek.
HEDEF	8.6	Belediyenin sürdürülebilir kaynak arttırımını sağlamak.
Sorumlu Harcama Birimi		Kaynak Geliştirme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS GÖSTERGELERİ			2019	2020	2021	2022 Hedef
PG	8.6.1	Daire başkanlığınca elde edilen gelirlerin belediyenin öz gelirlerine oranı (Yüzde).	%21,93	%0,00	%128,37	%3
PG	8.6.2	Yapılacak talebe bağlı arazi tahsisini gerçekleştirme oranı (Yüzde)	%50	%14,29	%45,00	%5
PG	8.6.4	Ulusal ve uluslararası Hibe Programlarından sağlanacak fon gelirinin belediye öz gelirine oranı (Yüzde)	%3,66	%8,65	%2,25	%0,50

FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2022 (TL)		
	BÜTÇE İLE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Kiralama faaliyetlerinin yürütülmesi.			
Talebe bağlı arazi tahsis faaliyetlerinin yürütülmesi.			
Kurulacak şirket ve katılım sağlanılacak işletme, iştirak ve birlik işlemlerinin yürütülmesi	11.850.000 ₺	0 ₺	11.850.000 ₺
Hibe çağrılarının takibinin ve başvurularının yapılması.			
GENEL TOPLAM	11.850.000 ₺	0 ₺	11.850.000 ₺

KURUMSAL GELİŞİM

AMAÇ	8	Kurumsal kapasiteyi ve hizmet kalitesini geliştirip güçlendirmek.
HEDEF	8.7	Mali disiplin sağlanarak kaynakları verimli kullanmak .
Sorumlu Harcama Birimi		Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS GÖSTERGELERİ			2019	2020	2021	2022 Hedef
PG	8.7.1	Tahsilatın tahakkuk işlemlerine oranı (Yüzde).	%90	%91,06	%95,4	%0,5
PG	8.7.2	Belediye öz gelirlerinin önceki yıla göre artış oranı (Yüzde).	%10	%0,00	%42,0	%1
PG	8.7.3	Yeni kayıt altına alınacak mükellef sayısının kayıtlı mükellef sayısına oranı (Yüzde).	%21	%2,31	%2,9	%3
PG	8.7.4	Gerçekleşen gelir bütçesinin tahmini gelir bütçesine oranı (Yüzde)	%86,96	%86,48	%103	%87
PG	8.7.5	Gerçekleşen gider bütçesinin tahmini gider bütçesine oranı (Yüzde)	%69,05	%64,90	%106	%77

FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2022 (TL)		
	BÜTÇE İLE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
İl mülki sınırları içerisindeki ilan reklam mükelleflerinin tahakkuk ve tahsilat işlemlerinin gerçekleştirilmesi	11.500.000 ₺	0 ₺	11.500.000 ₺
Belediye alacaklarının ve icra işlemlerinin takip edilmesi.			
Her yıl vergi alt ve üst sınır gözetilerek vergi, rüsum, harç ve ücret tariflerinin hazırlanması			
Stratejik Plan Performans Programı ve faaliyet raporlarının hazırlanması			
Teknolojik altyapının iyileştirilmesi yönünde faaliyetler yürütülmesi.			
GENEL TOPLAM	11.500.000 ₺	0 ₺	11.500.000 ₺

KURUMSAL GELİŞİM

AMAÇ	8	Kurumsal kapasiteyi ve hizmet kalitesini geliştirip güçlendirmek.
HEDEF	8.8	Etkin mekansal planlama yapılarak kurumsal kapasitenin artırılması.
Sorumlu Harcama Birimi		Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS GÖSTERGELERİ			2019	2020	2021	2022 Hedef
PG	8.8.1	Yapılacak yol şeffikleri ve ilçe koordinasyon merkezleri sayısı.	0	0	0	1
PG	8.8.2	Bakım ve onarımı yapılan hizmet binalarının sayısı	0	5	83	1
PG	8.8.3	Yeni canlı hayvan borsası tamamlanma oranı (Yüzde)	%0	%0	%0	%50

FAALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2022 (TL)		
	BÜTÇE İLE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Etüt ve proje çalışmaları .	1.507.000 ₺	0 ₺	1.507.000 ₺
GENEL TOPLAM	1.507.000 ₺	0 ₺	1.507.000 ₺

II. D. İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

İDARE PERFORMANS TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER	BÜTÇE İLE		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	Pay%	TL	Pay%	TL	Pay%
A1H1	1/25.000 ölçekli Nazım imar planı revizyonunun yapılması	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	30.000.000,00	%1,09	0,00	%0,00	30.000.000,00	%1,09
	1/5.000 ölçekli Nazım imar planı revizyonunun yapılması							
	Nazım imar planları ile uyumlu 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarının hazırlanmasını sağlamak							
	Hali hazır haritaların güncellenmesi							
	Dijital imar planı, halihazır ve jeolojik-jeoteknik harita arşivinin oluşturulması							
	Kent bilgi sisteminin sürdürülebilir bir biçimde kullanılması ve güncellenmesi							
A1H2	İl genelî numaratajın Mekansal Adres Kayıt Sistemine uyumlu hale getirilmesi projesi	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	80.020.000,00	%2,91	0,00	%0,00	80.020.000,00	%2,91
	Büyükşehir belediye hizmet binalarının deprem analizinin yapılması							
	Kentsel Dönüşüm projelerinin yürütülmesi							
	Kamulaştırma faaliyetlerinin yürütülmesi							
	Tescilli taşınmaz kültür varlığı yapıların restorasyonunun yapılması							
İmar denetim faaliyetleri								
A1H3	Anız yangınları ve boğulma vakaları için tedbirler alınması	İtfaiye Dairesi Başkanlığı	12.389.000,00	%0,45	0,00	%0,00	12.389.000,00	%0,45
	Bilinçlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi							
	Afet ve acil durumlara müdahale faaliyetleri							
	Yangından koruyucu ve önleyici tedbirlerin alınması							
	Afet ve acil durumlara yönelik farkındalık çalışmalarının yapılması							
	Denetim ve uygunluk faaliyetlerinin yürütülmesi							
İtfaiye çağrı sisteminin dijitalleştirilmesi faaliyetleri								
A1H4	Denetimlerin etkin ve verimli bir şekilde yerine getirilmesi	Zabta Dairesi Başkanlığı	3.357.000,00	%0,12	0,00	%0,00	3.357.000,00	%0,12
A2H1	Çevre temizlik faaliyetlerinin yürütülmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	60.980.000,00	%2,22	0,00	%0,00	60.980.000,00	%2,22
	İl genelinde toplanan atıkların taşınması ve nihai bertarafı							
	Sfır atık projesi kapsamında gerekli işlemlerin yürütülmesi							
	Çevre denetim hizmetlerinin etkin yürütülmesi							
	İlçe belediyeleri ile koordinasyonun sağlanması							
	Atıkların bertarafına ilişkin lisanslı firmalarla gerekli protokollerin yapılması							
	Çevre bilincini arttırmaya yönelik eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi							
	Gürültü Eylem Planının hazırlanması							
Hafriyat Yönetim Planının hazırlanması								
A2H2	Yenilenebilir enerji santralinin kurulumu	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	13.400.000,00	%0,49	0,00	%0,00	13.400.000,00	%0,49
	Güneş evinin tanıtımı ve enerjinin etkin kullanımı ile ilgili eğitimlerin verilmesi							
	İklim değişikliği eylem planının hazırlanması							
	Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımına yönelik eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi							
A2H3	Yeşil alanların artırılması	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	418.681.000,00	%15,25	0,00	%0,00	418.681.000,00	%15,25
	Sorumluluk alanlarımızda bakım ve onarım yapılması							
	Belediyeye ait parklar, mesire alanları, orta refüj vb. yerlerde aphitlerle (bitki zararlıları) ile mücadele edilmesi							
	Atölye, hangar ve su dolmuş tesisi yapılması							
	Kapalı sera ve sera tünelinin artırılması							
	Yeşil alanların ihtiyaç duyduğu fidan, çiçek ve çalı bitkilerinin kentin kendi öz üretimi ile karşılanması							
Yeni park alanlarının yapılması (Bitki, ağaç, mevsimlik çiçek) dikimi yapılması								

A3H1	Akıllı şehirler sistemi projesinin yürütülmesi	Ulaşım Dairesi Başkanlığı	7.526.000,00	%0,27	0,00	%0,00	7.526.000,00	%0,27
	Ulaşım bilgilendirme sisteminin geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması							
A3H2	Ulaşım Master Planı revizyon ve uygulama faaliyetleri	Ulaşım Dairesi Başkanlığı	103.378.000,00	%3,77	0,00	%0,00	103.378.000,00	%3,77
	Toplu taşıma hat, güzergah ve çalışma planlarının yürütülmesi							
	Toplu taşıma araçlarının standartlarına uygun hale getirilmesi							
	Kayıt dışı toplu taşımayı engellemeye yönelik faaliyetlerin yürütülmesi							
	Ulaşım güvenliği ve konforunun artırılmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi							
	Çevre dostu ulaşım sistemlerinin geliştirilmesi							
A3H3	Raylı sistem uygulama projesinin revize edilmesi	Ulaşım Dairesi Başkanlığı	200.000,00	%0,01	0,00	%0,00	200.000,00	%0,01
	Raylı sistem uygulama işinin yapılması							
	Raylı sistem hattı boyunca trafik düzenlenmesinin yapılması							
A3H4	Kent geneli (merkez ilçeler) yollarda altyapı, üstyapı, kaldırım bordür, aydınlatma ve peyzaj faaliyetlerinin yürütülmesi	Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı	551.685.000,00	%20,09	0,00	%0,00	551.685.000,00	%20,09
	Kırsal mahalle yollarında asfalt yenileme bakım ve onarım işlerinin yapılması							
	Yapılacak işler ile ilgili etüt proje çalışmalarının yapılması							
	Alt yapıya yönelik koordinasyon faaliyetlerinin yürütülmesi							
	Yol hizmetlerinde kullanılmak üzere hareketli iş makinası ve kara taşıtının alınması yapılması							
	Kış şartları ve Doğal Afetlerde yol bakım ve onarımının yapılması							
	Kırsal mahalle yollarının envanter bilgilerinin güncellenmesi							
A3H5	Maliyet çalışmalarının yapılması	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	10.000.000,00	%0,36	0,00	%0,00	10.000.000,00	%0,36
	Uygulama projelerinin hazırlanması							
A4H1	Tiyatro faaliyetlerinin yürütülmesi	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	18.408.000,00	%0,67	0,00	%0,00	18.408.000,00	%0,67
	Arşiv ve müzecilik faaliyetlerinin sürdürülmesi							
	Turizm ve tanıtım faaliyetlerinin yürütülmesi							
	Sanatsal eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi							
	Sergi festival ve sinema gösterimleri konser organizasyonları							
	Tarihi, kültürel ve sanatsal eserlerin derlenerek arşivlenmesi ve korunarak erişilebilir hale getirilmesi							
Kütüphane hizmetlerinin uygulanması ve teknolojik açıdan geliştirilmesi								
ASH1	İftar çadırı faaliyetlerinin yürütülmesi	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	12.000.000,00	%0,44	0,00	%0,00	12.000.000,00	%0,44
	Çölyak hastalarına yönelik glutensiz ürünlerin dağıtılmasının yapılması							
	İkram çeşmelerindeki hizmet faaliyetlerinin yürütülmesi							
	Seyyar mutfak Tırında toplu ikram faaliyetlerinin yürütülmesi							
	Aynı ve nakdi yardımların yapılması							
	Yaşlılara yönelik hizmetlerin yürütülmesi							
	Giysi bankası hizmetlerinin verilmesi							
	Mesleki ve teknik eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi							
	Misafirhane hizmetlerinin verilmesi							
Sosyal ve kültürel etkinliklerin düzenlenmesi								
ASH2	Engelli bireylere ve engelli yakınlarına yönelik psikososyal destek, engelli hakları ve danışmanlık hizmetleri ile eğitimlerin verilmesi	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	7.000.000,00	%0,25	0,00	%0,00	7.000.000,00	%0,25
	Engelsiz bireylere işaret dili eğitiminin verilmesi							
	Sesli kütüphanedeki eser sayısının artırılması							
	İlimizin engelli dostu kent çalışmaları yürütmek							
	Engelli ve engelli yakınlarına yönelik yapılan şenlik ve sosyal etkinliklerin düzenlenmesi							
	Engelli servis aracı sayısının artırılması ve servis hizmetlerinin yürütülmesi							
Kurumlar arası ortak veri tabanına erişim sağlanmasına yönelik faaliyetlerinin yürütülmesi								

ASH3	Çocuklara yönelik kültürel, sosyal, sanat, ve atölyelerinin düzenlenmesi	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	7.532.000,00	%0,27	0,00	%0,00	7.532.000,00	%0,27
	Atölyelere katılan çocukların ailelerine aile danışmanlığı hizmetinin verilmesi							
	Çocuk etkinliklerinin düzenlenmesi (Tiyatro ve sinema gösterisi, gezi)							
	Sınavlara hazırlıkta destekleyici eğitimlerin verilmesi. (İngilizce, Türkçe, Matematik) kursların açılması							
	Destek merkezi ve oyun odalarında etkinliklerin yapılması							
ASH4	Güçlü kadınlar güçlü yarınlar çalışmaları faaliyetleri	Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	8.147.000,00	%0,30	0,00	%0,00	8.147.000,00	%0,30
	Aile okulu çalışmaları faaliyetleri							
	Hayatı tutan kadınlar projesinin yürütülmesi							
	Aile danışmanlığı ve danışmanlık hizmetlerinin verilmesi							
	İkinci annem projesinin yürütülmesi							
	25 Kasım ve 8 Mart vb. günlerde etkinlik ve farkındalık çalışmalarının yapılması							
Kadınlara yönelik ekonomik ve sosyal faaliyetlerin yürütülmesi								
ASH5	Maliyet çalışmalarının yapılması	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	100.000.000,00	%3,64	0,00	%0,00	100.000.000,00	%3,64
	Uygulama projelerinin hazırlanması							
A6H1	Veterinerlik hizmetleri faaliyetleri	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı	36.933.000,00	%1,35	0,00	%0,00	36.933.000,00	%1,35
	İşyeri gıda ve ruhsat denetimleri ve iş başı eğitimlerinin yürütülmesi							
	Defin işlemleri, şehir içi ve şehir dışı cenaze nakil faaliyetlerinin yürütülmesi							
	Vektör mücadele hizmetlerinin yürütülmesi							
	İş sağlığı ve güvenliği mevzuatı kapsamında gerekli çalışmaların yürütülmesi							
A6H2	Eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	26.631.000,00	%0,97	0,00	%0,00	26.631.000,00	%0,97
	Spor ve kültürel faaliyetlerinin düzenlenmesi							
	Sınavlara hazırlık ve eğitim destek programlarının düzenlenmesi							
	Yaz kamplarının düzenlenmesi							
	Herkes için spor eğitimi ve erişim imkanlarının genişletilmesi							
	Spor okullarında temel branşlarda eğitimlerin verilmesi							
	Uluslararası, Ulusal ve yerel spor organizasyonlarının düzenlenmesi							
	Judo okulu faaliyetlerinin yürütülmesi							
	Okul ve spor kulüplerinin desteklenmesi							
A6H3	Maliyet çalışmalarının yapılması	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	86.100.000,00	%3,14	0,00	%0,00	86.100.000,00	%3,14
	Uygulama projelerinin hazırlanması							
A7H1	Tarımsal ve hayvansal üretiminin geliştirilmesi ile ilgili projelerin desteklenmesi	Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	46.435.000,00	%1,69	0,00	%0,00	46.435.000,00	%1,69
	Tarımsal amaçlı entegre projelerin desteklenmesi (kooperatif ve birliklerin muhtarlıklarını)							
	Sulama tesisi ve Hayvan içme suyu Göleti yapımı bakımı ve onarımının yapılması							
	Hibe programlarının araştırılarak ilgili fonlara proje ile başvuru yapılması ve danışmanlık faaliyetlerinin verilmesi							
	Muhtarlar ve üreticiler ile talep ve bilinçlendirme toplantılarının yapılması							
	Ulusal fuar ve festivallere katılım sağlanması, tanıtım yapılması, festival ve etkinlik düzenlenmesi							
	Arıcılığın ve ipekböcekçiliğin desteklenmesi							
	Bağcılık ve seracılığın geliştirilmesine yönelik projelerin uygulanması ve desteklenmesi							
	Aşılama faaliyetlerinin yürütülmesi							
	Aromatik bitkilerin ve ürünlerin üretimine yönelik projelerin desteklenmesi							
	A7H2							
Halkla ilişkiler ve kent bilinci eğitimlerinin verilmesi								
Esnaf denetimleri ve kayıt altına alma işlemlerinin yapılması								
İlgili esnafın etkinlik ve organizasyonlara katılımının sağlanması								

A7H2	Teknik gezi ve deneyim paylaşımlarının organize edilmesi	Esnaf ve Sanatkar İşleri Dairesi Başkanlığı	1.648.000,00	%0,05	0,00	%0,00	1.648.000,00	%0,06
	Kaybolmaya yüz tutan mesleklerin özendirilmesi amacıyla kurslar düzenlenmesi							
A8H1	İlçe esnaflarının denetlenerek bilgilerinin derlenip arşivlenme faaliyeti	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	14.496.000,00	%0,53	0,00	%0,00	14.496.000,00	%0,53
	Gerçekleştirilecek organizasyonların tanıtılmasına yönelik düzenlenecek reklam, etkinlik ve organizasyon faaliyetleri							
	Yerel ve ulusal basın aracılığıyla belediye çalışmalarının halka duyurulmasına yönelik faaliyetler							
	Tüm başvuruların halkla ilişkiler aracılığıyla alınarak ilgili birime ulaştırılması, takip edilerek çözülmesinin sağlanması							
	Belediye ile ilgili çıkan haberlerin takip edilmesi (sosyal, görsel ve yazılı medya)							
	Kurum faaliyetlerinin Web Tv, Web sayfası ve sosyal medya araçları tarafından halka duyurulması							
	Etkinlik ve organizasyonların gerçekleştirilmesi, gerekli tanıtım ve duyuruların yapılması							
Vatandaş memnuniyetini ölçmeye yönelik anketlerin yapılması								
Belediye çalışmaları hakkında vatandaşlarımızı bilgilendirme faaliyetleri								
Halkla ilişkiler birimlerimizin verimliliğini arttırmak								
Vatandaşların yoğun olduğu yerlere standlar yerleştirilmesi								
A8H2	Sistem odası sunucu ve network donanımlarının yenilenmesi, sisteme yeni modüllerin eklenmesi ve geliştirilmesi	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	21.559.000,00	%0,79	0,00	%0,00	21.559.000,00	%0,79
	Kurumun bilgi yönetim sisteminin güncellenmesi							
	Personel özlük sisteminin oluşturulması							
	Diyar masa halkla ilişkiler portalının oluşturulması							
	Muhtar bilgi sisteminin oluşturulması							
	Bilişim sarf malzemeleri ve lisans güncellerinin temini							
	Kurumun güvenlik sistemlerinin kurulum, bakım ve geliştirilmesi							
Fiberoptik network altyapısının geliştirilmesi								
Yakt otomasyon sisteminin kurulması								
A8H3	Hizmet binalarının bakım ve onarım faaliyetleri	Destek Hizmet Dairesi Başkanlığı	146.458.000,00	%5,33	0,00	%0,00	146.458.000,00	%5,33
	Hizmet binalarının temizliğine yönelik faaliyetler							
	Tedarik işlemlerine ilişkin faaliyetler							
	Kurumun fotokopi işlemlerinin yürütülmesi							
A8H4	Kurum personeline yönelik hizmet içi eğitim düzenlenecek	İnsan Kaynaklı ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	304.690.000,00	%11,10	0,00	%0,00	304.690.000,00	%11,10
	Kurum personelinin özlük işlemlerini yürütmek							
	Personel bilgi sistemi veri girişi faaliyetleri							
A8H5	Arşiv standartlarına uygun yer tahsisinin gerçekleştirilmesi	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı	5.600.000,00	%0,20	0,00	%0,00	5.600.000,00	%0,20
	Dijital arşiv sisteminin kurularak devreye alınması							
	Meclis kararlarının Web sitesinde yayınlanması							
A8H6	Kiralama faaliyetlerinin yürütülmesi	Kaynak Geliştirme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı	11.850.000,00	%0,43	0,00	%0,00	11.850.000,00	%0,43
	Talebe bağlı arazi tahsis faaliyetlerinin yürütülmesi							
	Kurulacak şirket ve katılım sağlanacak işletme, iştirak ve birlik işlemlerinin yürütülmesi							
	Hibe çağrılarının takibinin ve başvurularının yapılması							
A8H7	İl mülki sınırları içerisindeki ilan reklam mükeleflerin tahakkuk ve tahsilat işlemlerinin gerçekleştirilmesi	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	11.500.000,00	%0,42	0,00	%0,00	11.500.000,00	%0,42
	Belediye alacaklarının icra işlemlerinin takip edilmesi							
	Her yıl vergi alt ve üst sınırları gözetilerek vergi, rüsum, harç ve ücret tarifelerinin hazırlanması							
	Stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporlarının hazırlanması							
	Teknolojik alt yapının iyileştirilmesi yönünde faaliyetler yürütülmesi							
A8H8	Etüt ve proje çalışmaları	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	1.507.000,00	%0,05	0,00	%0,00	1.507.000,00	%0,05
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			2.160.110.000,00	%78,68	0,00	%0,00	2.160.110.000,00	%78,68
Genel Yönetim Giderleri Toplamı			585.490.000,00	%21,32	0,00	%0,00	585.490.000,00	%21,32
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			0,00	%0,00	0,00	%0,00	0,00	%0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			2.745.600.000,00	%100,00	0,00	%0,00	2.745.600.000,00	%100,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU						
	EKONOMİK KOD VE AÇIKLAMA		FAALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri	0,00	196.767.000,00	0,00
02		SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	31.166.000,00	0,00	31.166.000,00
03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	738.645.000,00	5.955.000,00	0,00	744.600.000,00
04		Faiz Giderleri	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00
05		Cari Transferler	0,00	114.602.000,00	0,00	114.602.000,00
06		Sermaye Giderleri	1.412.365.000,00	0,00	0,00	1.412.365.000,00
07		Sermaye Transferleri	2.100.000,00	0,00	0,00	2.100.000,00
08		Borç Verme	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
09		Yedek Ödenek	0,00	237.000.000,00	0,00	237.000.000,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.160.110.000,00	585.490.000,00	0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		-	-	-	-
	Diğer Yurt İçi		-	-	-	-
	Yurt Dışı		-	-	-	-
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			2.160.110.000,00	585.490.000,00	0,00	2.745.600.000,00

AMAÇLARA GÖRE MALİ KAYNAK İHTİYAÇ TABLOSU

Stratejik Amaç Kodu	Stratejik Amaç	Ana Eksen Başlığı	2022 Yılı Toplam Mali Kaynak İhtiyacı
01	Sürdürülebilir ve nitelikli kentleşmeyi sağlamak	Kentleşme	125.766.000 ₺
02	Sürdürülebilir çevre ve yeşil alan yönetimini sağlamak	Çevre Yönetimi	493.061.000 ₺
03	Kentsel ulaşım sistemini geliştirerek sürdürülebilirliğini sağlamak	Ulaşım Erişimi	672.789.000 ₺
04	Diyarbakır kültürünü yaşatarak turistik ve sanatsal cazibe merkezi haline getirmek	Kültürel ve Sosyal Yaşam	302.751.000 ₺
05	Bireyin, ailenin sosyal ve ekonomik yaşama entegrasyonunu sağlamak		
06	Toplum sağlığına ve sosyal yaşama destek olmak		
07	Şehrin ekonomik kalkınmasını desteklemek	Kent Ekonomisi	48.083.000 ₺
08	Kurumsal kapasiteyi ve hizmet kalitesini geliştirip güçlendirmek	Kurumsal Gelişim	517.660.000 ₺
Stratejik Amaç Maliyetleri Toplamı			2.160.110.000 ₺
Genel Yönetim Giderleri			585.490.000 ₺
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			0 ₺
GENEL TOPLAM			2.745.600.000 ₺

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

KODU	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
A1H1	Planlı şehirleşme ve teknolojik olanaklar ile kaliteli yaşam alanlarını arttırmak	1/25.000 ölçekli Nazım imar planı revizyonunun yapılması 1/5.000 ölçekli Nazım imar planı revizyonunun yapılması Nazım imar planları ile uyumlu 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarının hazırlanmasını sağlamak Halihazır haritaların güncellenmesi Dijital imar planı, halihazır ve jeolojik-jeoteknik harita arşivinin oluşturulması Kent bilgi sisteminin sürdürülebilir bir biçimde kullanılması ve güncellenmesi İl genelî numaratajın Mekansal Adres Kayıt Sistemine uyumlu hale getirilmesi projesi	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
A1H2	Kültürel mirasını yaşatan ve afetlere karşı dayanıklı şehirleşmeyi sağlamak	Büyükşehir belediye hizmet binalarının deprem analizinin yapılması Kentsel Dönüşüm projelerinin yürütülmesi Kamulaştırma faaliyetlerinin yürütülmesi Tescilli taşınmaz kültür varlığı yapıların restorasyonunun yapılması İmar denetim faaliyetleri	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
A1H3	Afetlere ve acil durumlara karşı hazırlıklı olmak ve zamanında müdahale yöntemlerini geliştirmek	Anız yangınları ve boğulma vakaları için tedbirler alınması Bilinçlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi Afet ve acil durumlara müdahale faaliyetleri Yangından koruyucu ve önleyici tedbirlerin alınması Afet ve acil durumlara yönelik farkındalık çalışmalarının yapılması Denetim ve uygunluk faaliyetlerinin yürütülmesi İtfaiye çağrı sisteminin dijitalleştirilmesi faaliyetleri	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
A1H4	Kent genelinde denetim ve kontrol hizmetlerini, zamanında ve etkili bir şekilde yürütmek	Denetimlerin etkin ve verimli bir şekilde yerine getirilmesi	Zabta Dairesi Başkanlığı
A2H1	Çevre kirliliğini önlemek ve atık miktarlarını azaltmak	Çevre temizlik faaliyetlerinin yürütülmesi İl genelinde toplanan atıkların taşınması ve nihai bertarafı Sıfır atık projesi kapsamında gerekli işlemlerin yürütülmesi Çevre denetim hizmetlerinin etkin yürütülmesi İlçe belediyeleri ile koordinasyonun sağlanması Atıkların bertarafına ilişkin lisanslı firmalarla gerekli protokollerin yapılması Çevre bilincini arttırmaya yönelik eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi Gürültü Eylem Planının hazırlanması Haftıyat Yönetim Planının hazırlanması	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
A2H2	Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımını yaygınlaştırmak ve iklim değişikliği etkilerini azaltmak	Yenilenebilir enerji santralının kurulumu Güneş evinin tanıtımı ve enerjinin etkin kullanımı ile ilgili eğitimlerin verilmesi İklim değişikliği eylem planının hazırlanması Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımına yönelik eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
A2H3	Kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırıp korumak	Yeşil alanların artırılması Sorumluluk alanlarımızda bakım ve onarım yapılması Belediyeye ait parklar, mesire alanları, orta refüj vb. yerlerde aphitlerle (bitki zararlıları) ile mücadele edilmesi Atölye, hangar ve su dolum tesisi yapılması Kapalı sera ve sera tünellerinin artırılması Yeşil alanların ihtiyaç duyduğu fidan, çiçek ve çalı bitkilerinin kentin kendi öz üretimi ile karşılanması Yeni park alanlarının yapılması (Bitki, ağaç, mevsimlik çiçek) dikimi yapılması	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı

A3H1	Ulaşım hizmetlerinde modernizasyonu ve entegrasyonu sağlamak	Akıllı şehirler sistemi projesinin yürütülmesi Ulaşım bilgilendirme sisteminin geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
A3H2	Kent geneli ulaşım hizmetlerini düzenli, konforlu, güvenli ve erişilebilir kılmak	Ulaşım Master Planı revizyon ve uygulama faaliyetleri Toplu taşıma hat, güzergah ve çalışma planlarının yürütülmesi Toplu taşıma araçlarının standartlarına uygun hale getirilmesi Kayıt dışı toplu taşımayı engellemeye yönelik faaliyetlerin yürütülmesi Ulaşım güvenliği ve konforunun artırılmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi Çevre dostu ulaşım sistemlerinin geliştirilmesi	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
A3H3	Raylı sistem projesini hayata geçirmek	Raylı sistem uygulama projesinin revize edilmesi Raylı sistem uygulama işinin yapılması Raylı sistem hattı boyunca trafik düzenlenmesinin yapılması	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
A3H4	Yol ve altyapı hizmetlerini yürüterek güvenli ve konforlu yol ağını geliştirmek	Kent geneli (merkez ilçeler) yollarda altyapı, üstyapı, kaldırım bordür, aydınlatma ve peyzaj faaliyetlerinin yürütülmesi Kırsal mahalle yollarında asfalt yenileme bakım ve onarım işlerinin yapılması Yapılacak işler ile ilgili etüt proje çalışmalarının yapılması Alt yapıya yönelik koordinasyon faaliyetlerin yürütülmesi Yol hizmetlerinde kullanılacak üzere hareketli iş makinası ve kara taşıtının alınması yapılması Kış şartları ve Doğal Afetlerde yol bakım ve onarımının yapılması Kırsal mahalle yollarının envanter bilgilerinin güncellenmesi	Yol Bakım ve Altyapı Koordinasyon Dairesi Başkanlığı
A3H5	Toplu taşıma mekansal alt yapısını güçlendirmek	Maliyet çalışmalarının yapılması Uygulama projelerinin hazırlanması	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
A4H1	Sanatsal faaliyetler ile sosyal yaşamı güçlendirmek, kentin tarihi ve kültürel değerlerini koruyarak turistik zenginliğe dönüştürmek	Tiyatro faaliyetlerinin yürütülmesi Arşiv ve müzecilik faaliyetlerinin sürdürülmesi Turizm ve tanıtım faaliyetlerinin yürütülmesi Sanatsal eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi Sergi festival ve sinema gösterimleri konser organizasyonları Tarihi, kültürel ve sanatsal eserlerin derlenerek arşivlenmesi ve korunarak erişilebilir hale getirilmesi Kütüphane hizmetlerinin uygulanması ve teknolojik açıdan geliştirilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
A5H1	İhtiyaç sahiplerini ekonomik, sosyal ve mesleki açıdan desteklemek	İftar çadırı faaliyetlerinin yürütülmesi Çölyak hastalarına yönelik glutensiz ürünlerin dağıtılmasının yapılması İkram çeşmelerindeki hizmet faaliyetlerinin yürütülmesi Seyyar mutfak Tırında toplu ikram faaliyetlerinin yürütülmesi Aynı ve nakdi yardımların yapılması Yaşlılara yönelik hizmetlerin yürütülmesi Giysi bankası hizmetlerinin verilmesi Mesleki ve teknik eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi Misafirhane hizmetlerinin verilmesi Sosyal ve kültürel etkinliklerin düzenlenmesi	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
A5H2	Engelli bireyleri sosyal, ekonomik ve kültürel hayata katmak	Engelli bireylere ve engelli yakınlarına yönelik psikososyal destek, engelli hakları ve danışmanlık hizmetleri ile eğitimlerin verilmesi Engelsiz bireylere işaret dili eğitiminin verilmesi Sesli kütüphanedeki eser sayısının artırılması İlimizin engelli dostu kent çalışmaları yürütmek Engelli ve engelli yakınlarına yönelik yapılan şenlik ve sosyal etkinliklerin düzenlenmesi Engelli servis aracı sayısının artırılması ve servis hizmetlerinin yürütülmesi Kurumlar arası ortak veri tabanına erişim sağlanmasına yönelik faaliyetlerinin yürütülmesi	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

A5H3	Çocuk ve gençlere aile bütünlüğü içerisinde koruyucu ve önleyici hizmetlere sunarak kişisel gelişimlerini desteklemek	<p>Çocuklara yönelik kültürel, sosyal, sanat, ve atölyelerinin düzenlenmesi</p> <p>Atölyelere katılan çocukların ailelerine aile danışmanlığı hizmetinin verilmesi</p> <p>Çocuk etkinliklerinin düzenlenmesi (Tiyatro ve sinema gösterisi, gezi)</p> <p>Sınavlara hazırlıkta destekleyici eğitimlerin verilmesi. (İngilizce, Türkçe, Matematik) kursların açılması</p> <p>Destek merkezi ve oyun odalarında etkinliklerin yapılması</p>	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
A5H4	Kadın ve ailenin sağlık, ekonomik sosyal alanlarda eğitim alarak güçlenmesini sağlamak	<p>Güçlü kadınlar güçlü yarınlar çalışmaları faaliyetleri</p> <p>Aile okulu çalışmaları faaliyetleri</p> <p>Hayatı tutan kadınlar projesinin yürütülmesi</p> <p>Aile danışmanlığı ve danışmanlık hizmetlerinin verilmesi</p> <p>İkinci annem projesinin yürütülmesi</p> <p>25 Kasım ve 8 Mart vb. günlerde etkinlik ve farkındalık çalışmalarının yapılması</p> <p>Kadınlara yönelik ekonomik ve sosyal faaliyetlerin yürütülmesi</p>	Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
A5H5	Sosyal amaçlı tesislerin mekansal planlamasını yapmak ve inşaa etmek	<p>Maliyet çalışmalarının yapılması</p> <p>Uygulama projelerinin hazırlanması</p>	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
A6H1	Koruyucu ve önleyici faaliyetler ile halk sağlığı ve refahını sağlamak	<p>Veterinerlik hizmetleri faaliyetleri</p> <p>İş yeri gıda ve ruhsat denetimleri ve iş başı eğitimlerinin yürütülmesi</p> <p>Defin işlemleri, şehir içi ve şehir dışı cenaze nakil faaliyetlerinin yürütülmesi</p> <p>Vektör mücadele hizmetlerinin yürütülmesi</p> <p>İş sağlığı ve güvenliği mevzuatı kapsamında gerekli çalışmaların yürütülmesi</p>	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı
A6H2	Eğitim ve spor ile çağın gereksinimlerine uygun bireylerin yetişmesine katkı sağlamak	<p>Eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi</p> <p>Spor ve kültürel faaliyetlerinin düzenlenmesi</p> <p>Sınavlara hazırlık ve eğitim destek programlarının düzenlenmesi</p> <p>Yaz kamplarının düzenlenmesi</p> <p>Herkes için spor eğitimi ve erişim imkanlarının genişletilmesi</p> <p>Spor okullarında temel branşlarda eğitimlerin verilmesi</p> <p>Uluslararası, Ulusal ve yerel spor organizasyonlarının düzenlenmesi</p> <p>Judo okulu faaliyetlerinin yürütülmesi</p> <p>Okul ve spor kulüplerinin desteklenmesi</p>	Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
A6H3	Halk sağlığı hizmetlerinde mekansal iyileştirmeler yapmak	<p>Maliyet çalışmalarının yapılması</p> <p>Uygulama projelerinin hazırlanması</p>	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
A7H1	Kırsal alanda altyapı ve üstyapı yatırımları yaparak tarım ve hayvancılığı destekleyerek katma değer kazandırmak	<p>Tarımsal ve hayvansal üretiminin geliştirilmesi ile ilgili projelerin desteklenmesi</p> <p>Tarımsal amaçlı entegre projelerin desteklenmesi (kooperatif ve birliklerin muhtarlıkların)</p> <p>Sulama tesisi ve Hayvan içme suyu Göleti yapımı bakımı ve onarımının yapılması</p> <p>Hibe programlarının araştırılarak ilgili fonlara proje ile başvuru yapılması ve danışmanlık faaliyetlerinin verilmesi</p> <p>Muhtarlar ve üreticiler ile talep ve bilinçlendirme toplantılarının yapılması</p> <p>Uluslararası fuar ve festivallere katılım sağlanması, tanıtım yapılması, festival ve etkinlik düzenlenmesi</p> <p>Arıcılığın ve ipekböcekçiliğinin desteklenmesi</p> <p>Bağcılık ve seracılığın geliştirilmesine yönelik projelerin uygulanması ve desteklenmesi</p> <p>Aşılama faaliyetlerinin yürütülmesi</p> <p>Aromatik bitkilerin ve ürünlerin üretimine yönelik projelerin desteklenmesi</p>	Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
A7H2	Kent ekonomisine katma değer sağlamak	<p>Girişimcilikle ilgili danışmanlık hizmetlerinin verilmesi</p> <p>Halkla ilişkiler ve kent bilinci eğitimlerinin verilmesi</p> <p>Esnaf denetimleri ve kayıt altına alma işlemlerinin yapılması</p> <p>İlgili esnafın etkinlik ve organizasyonlara katılımının sağlanması</p> <p>Teknik gezi ve deneyim paylaşımlarının organize edilmesi</p> <p>Kaybolmaya yüz tutan mesleklerin özendirilmesi amacıyla kurslar düzenlenmesi</p> <p>İlçe esnaflarının denetlenerek bilgilerinin derlenip arşivleme faaliyeti</p>	Esnaf ve Sanatkar İşleri Dairesi Başkanlığı

A8H1	Belediyeyi erişebilir kılmak için vatandaş ve kurum arasında köprü kurmak	<p>Gerçekleştirilecek organizasyonların tanıtılmasına yönelik düzenlenecek reklam, etkinlik ve organizasyon faaliyetleri</p> <p>Yerel ve ulusal basın aracılığıyla belediye çalışmalarının halka duyurulmasına yönelik faaliyetler</p> <p>Tüm başvuruların halkla ilişkiler aracılığıyla alınarak ilgili birime ulaştırılması, takip edilerek çözülmesinin sağlanması</p> <p>Belediye ile ilgili çıkan haberlerin takip edilmesi (sosyal, görsel ve yazılı medya)</p> <p>Kurum faaliyetlerinin Web Tv, Web sayfası ve sosyal medya araçları tarafından halka duyurulması</p> <p>Etkinlik ve organizasyonların gerçekleştirilmesi, gerekli tanıtım ve duyuruların yapılması</p> <p>Vatandaş memnuniyetini ölçmeye yönelik anketlerin yapılması</p> <p>Belediye çalışmaları hakkında vatandaşlarımızı bilgilendirme faaliyetleri</p> <p>Halkla ilişkiler birimlerimizin verimliliğini arttırmak</p> <p>Vatandaşların yoğun olduğu yerlere standalar yerleştirilmesi</p>	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı
A8H2	Yazılım donanım sistemlerini geliştirerek akıllı şehir teknolojilerini yaygınlaştırmak	<p>Sistem odası sonucu ve network donanımlarının yenilenmesi, sisteme yeni modüllerin eklenmesi ve geliştirilmesi</p> <p>Kurumun bilgi yönetim sisteminin güncellenmesi</p> <p>Personel özlük sisteminin oluşturulması</p> <p>Diyar masa halkla ilişkiler portalının oluşturulması</p> <p>Muhtar bilgi sisteminin oluşturulması</p> <p>Bilişim sarf malzemeleri ve lisans güncellerinin temini</p> <p>Kurumun güvenlik sistemlerinin kurulum, bakım ve geliştirilmesi</p> <p>Fiberoptik network altyapısının geliştirilmesi</p> <p>Yakıt otomasyon sisteminin kurulması</p>	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
A8H3	Kurumun ihtiyaçlarının etkin ve verimli şekilde karşılanmasını sağlamak	<p>Hizmet binalarının bakım ve onarım faaliyetleri</p> <p>Hizmet binalarının temizliğine yönelik faaliyetler</p> <p>Tedarik işlemlerine ilişkin faaliyetler</p> <p>Kurumun fotokopi işlemlerinin yürütülmesi</p>	Destek Hizmet Dairesi Başkanlığı
A8H4	İnsan kaynakları kurumsal yetkinlikler doğrultusunda yapılandırılarak yönetmek	<p>Kurum personeline yönelik hizmet içi eğitim düzenlenecek</p> <p>Kurum personelinin özlük işlemlerini yürütmek</p> <p>Personel bilgi sistemi veri girişi faaliyetleri</p>	İnsan Kaynaklı ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
A8H5	Teknolojik altyapı ile arşiv ve dosyalama sistemini iyileştirmek	<p>Arşiv standartlarına uygun yer tahsisinin gerçekleştirilmesi</p> <p>Dijital arşiv sisteminin kurularak devreye alınması</p> <p>Meclis kararlarının Web sitesinde yayımlanması</p>	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı
A8H6	Belediyenin sürdürülebilir kaynak arttırımını sağlamak	<p>Kiralama faaliyetlerinin yürütülmesi</p> <p>Talebe bağlı arazi tahsis faaliyetlerinin yürütülmesi</p> <p>Kurulacak şirket ve katılım sağlanacak işletme, iştirak ve birlik işlemlerinin yürütülmesi</p> <p>Hibe çağrılarının takibinin ve başvurularının yapılması</p>	Kaynak Geliştirme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
A8H7	Mali disiplin sağlanarak kaynakları verimli kullanmak	<p>İl mülki sınırları içerisindeki ilan reklam mükelleflerin tahakkuk ve tahsilat işlemlerinin gerçekleştirilmesi</p> <p>Belediye alacaklarının icra işlemlerinin takip edilmesi</p> <p>Her yıl vergi alt ve üst sınırları gözetilerek vergi, rüsum, harç ve ücret tarifelerinin hazırlanması</p> <p>Stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporlarının hazırlanması</p> <p>Teknolojik alt yapının iyileştirilmesi yönünde faaliyetler yürütülmesi</p>	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
A8H8	Etkin ve mekansal planlama yapılarak kurumsal	Etit ve proje çalışmaları	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Meclis Kararı :



T.C.
DIYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI
Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı

Belediye Meclis Kararı

Karar Numarası :354
Karar Tarihi :19.11.2021
Kararın Özü :Diyarbakir Büyükşehir Belediyesi "2022 Yılı Performans Programının" **kabulü.**

Belediyemiz Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığının 27.10.2021 tarih ve E-58823051-602.08.99-38283 sayılı yazısı ve 19.11.2021 tarihli Plan Bütçe Komisyon Raporu okundu gereği görüşüldü.

"10 Kasım 2021 tarihli Meclis birleşiminde, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığının 27.10.2021 tarih ve 38283 sayılı yazısı komisyonumuza havale edilmiştir.

Büyükşehir Belediye Başkanlığının 2022 Mali Yılı Performans Programı taslağı incelenmiş olup aşağıdaki görüş oluşturulmuştur.

- Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğünün, Performans Programı Hazırlama İlke ve Esaslarına uygun olarak hazırlandığı,
- Büyükşehir Belediyemiz Stratejik Planındaki stratejik amaç ve stratejik hedeflere yönelik hazırlanan 2022 Mali Yılı Performans Programının 2020-2024 Stratejik Planı ile uyumlu olduğu kanaatine varılmıştır.

Dosyaya konu olan talep; kamu yönetiminin temel ilkeleri, kamu maliyesi mevzuatı, kamu mali yönetiminin temel ilkeleri, dosyadaki bilgiler ışığında 10 – 19 Kasım 2021 tarihleri arasında değerlendirilmiştir.


5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 15. maddesi, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 24. maddesi ve Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği 21. maddesi hükümlerince talep, üyelerin oybirliği ile **uygun görülmüştür.**


İş bu komisyon Raporumuz Meclis Başkanlığına arz olunur."


5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 45/2 ve 31. maddesi gereğince oluşturulan meclisçe konu üzerinde yapılan görüşmede; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9. maddesinde; "*Kamu idareleri, yürütecekleri faaliyet ve projeler ile bunların kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren performans programı hazırlar.*" Hükümü gereğince hazırlanan Diyarbakir Büyükşehir Belediyesi "2022 Yılı Performans Programı" ile ilgili Plan Bütçe Komisyon Raporundaki görüş; Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 13.maddesinin (b) bendine göre oylama yapıldı. Aynı Yönetmeliğinin 14. maddesine istinaden; yapılan oylamada meclis üyelerinin **oy birliği** ile **kabulüne** karar verildi.


M. KARALOĞLU
Diyarbakir Valisi
Büyükşehir Belediye Başkan V.


Ayhan KARDAN
Genel Sekreter


Zeki KARAHAN
Mali Hizmetler Dai. Başk.


Mehmet KARAASLAN
İmar ve Şehircilik Dai. Başk.


Av. Şefik ÇELİK
İ. Hukuk Müşaviri


Kendal OKUTUCU
Yol Bakım ve Altyapı Koor. Dai. Başk.

3276 Sayılı Büyükşehir Belediyesi
Kasım 2021 Tarihi İçin
Görevlendirilmiştir



DIYARBAKIR
BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

BAŞIM GOZUM
Üstüne

PERFORMANS PROGRAMI

2022



Birleşmiş Milletler
Eğitim, Bilim ve
Kültür Kurumu



**Diyarbakir Kalesi ve
Hevsel Bahçeleri Kültürel Peyzajı**
2015 Yılında Dünya Miras
Listesi'ne Kaydedilmiştir



Adres: Elazığ Cad. Büyükşehir Belediyesi
Ana Hizmet Binası Yenişehir / DİYARBAKIR

☎ 153 • 0 412 229 48 80

Facebook, Twitter, YouTube icons /DiyarbakirBB